

OSNOVNA ŠKOLA OROSLAVJE
Antuna Mihanovića 6, 49243 Oroslavje
OIB: 12402583374
Tel. 049/284-245
e-mail: os-oroslavje@kr.t-com.hr
KLASA: 400-02-/23-01/01
URBROJ: 2140-75-01-23-2
Oroslavje, 8.11.2023.

**OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA
OSNOVNE ŠKOLE OROSLAVJE
ZA RAZDOBLJE 2024.-2026.**

NAZIV PRORAČUNSKO KORISNIKA: OSNOVNA ŠKOLA OROSLAVJE

Osnovna škola Oroslavje razvrstana je od strane Državnog zavoda za statistiku, a prema proceduri razvrstavanja poslovnih subjekata, prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti/NKD/16027, u pravno ustrojbeni oblik ustanove. Matični broj poslovnog subjekta 3033066, OIB škole 12402583374, šifra djelatnosti: 8520

1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

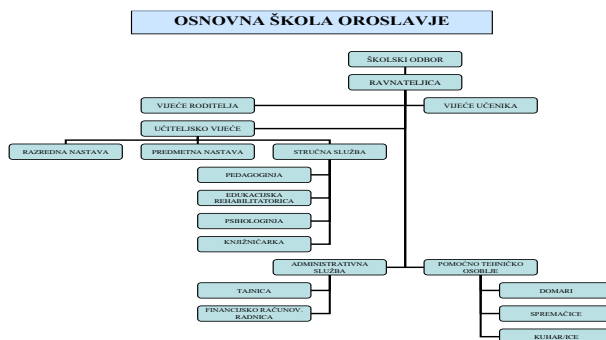
1.1. Organizacijska struktura i uvjeti rada u OŠ Oroslavje

Osnovna škola Oroslavje osnovnoškolska je javna ustanova sa sjedištem u Oroslavju, A. Mihanovića 6. Djelatnost škole je obrazovanje i odgoj učenika od prvog do osmog razreda osnovne škole.

Osnovnu školu Oroslavje trenutno pohađa 395 učenika u 21 razrednom odjelu. U matičnoj školi je 19 razrednih odjela. Škola ima jedan Područni odjel u Krušljevom Selu sa jednim čistim razrednim odjelom i jednim kombiniranim razrednim odjelom. Od ukupnog broja učenika u razrednoj nastavi ima 182 učenika u 11 razrednih odjela, a u predmetnoj nastavi 213 učenika u 10 razrednih odjela. Školu polazi 28 učenika s teškoćama u razvoju.

U školi je ustrojen i program produženog boravka, organiziran u dvije skupine.

Ukupno je 58 zaposlenih djelatnika, od čega je 26 učitelja predmetne nastave, 11 učitelja razredne nastave, 4 stručna suradnika, 2 učitelja razredne nastave u produženom boravku i 13 djelatnika na administrativno-tehničkim poslovima.



Organizacijska struktura Osnovne škole Oroslavje

Osnovna škola Oroslavje ima površinu od 4.224,32 m² zatvorenog prostora, od čega na Područnu školu otpada 201 m² zatvorenog prostora. Površina naših vanjskih prostora (matične i područne škole) iznosi više od 25.500 m².

U matičnoj školi u Oroslavju nastava se izvodi u dvije smjene, dok se u Područnoj školi u Krušljevom Selu nastava izvodi u jednoj smjeni. U odnosu na vrijeme održavanja nastave – prije podne, odnosno poslije podne, smjene se tjedno mijenjaju u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.

Prostori škole (sportska dvorana i trim kabinet, te učionice) iznajmljuju se vanjskim korisnicima sukladno Odluci o korištenju školskih sportskih dvorana te ostalih prostora i oprema školskih ustanova kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija (KLASA: 602-06/23-01/11, URBROJ: 2140-02-23-1 od 13.2.2023.) te Pravilniku o korištenju školske sportske dvorane te ostalih prostora i opreme Osnovne škole Oroslavje donesenom na Školskom odboru.

Uvjeti rada su tijekom prošlih godina poboljšani. Ugrađena je nova stolarija na matičnoj i područnoj školi, obnovljeno krovništvo i pokrov područne škole, krov matične škole, zamijenjena je rasvjeta o u oba objekta, uvedena klimatizacija u potkrovlju matične škole, izgrađen kabinet za učitelje i nastavu jezika u područnoj školi, uveden jednosmjenski rad u područnoj školi, obnovljen namještaj u većini učionica, obnovljen pod u nekoliko učionica, u potpunosti obnovljene učionice za tehničku kulturu, informatiku i fiziku/kemiju, obje školske kuhinje prilagođene HACC-apu, uređeni uredski prostori, izgrađeno ugibaldište za školski autobus i parking kod područne škole, a i u tijeku je i rekonstrukcija centralnog grijanja i kotlovnice u matičnoj školi. Još uvijek nedostaje učionica i kabineta za dvosmjenski, a posebno za jednosmjenski rad. U tu svrhu izrađeno je idejno rješenje rekonstrukcije sportske dvorane s ciljem prenamjene u učionički i drugi prateći i potreban prostor, te izgradnja nove, trodjelne sportske dvorane.

Vanjska ovojnica/fasada jedne i druge zgrade je derutna, nije energetska učinkovita, a pojedini derutni dijelovi predstavljaju opasnost za učenike i djelatnike.

Vlaga je prisutna u svim podrumskim i prizemnim dijelovima zgrade matične škole, pa je potrebno izvršiti radove na hidro izolaciji, a još uvijek nismo spojeni na sustav odvodnje i kanalizacije.

Školska kuhinja radi u školi u Oroslavju i u Područnoj školi u Krušljevom Selu. Školski obrok uzima 98 % učenika. Za učenike koji uzimaju obrok financijska sredstva osiguravaju se preko MZO-a. Udžbenici se osiguravaju također preko MZO-a, dok se radne bilježnice i ostali pribor osiguravaju preko Krapinsko-zagorske županije i Grada.

Uz podizanje razine kvalitete nastave ulaganjem u opremanje učionica, u narednim godinama ulagat će se u stalno podizanje kompetencija učitelja omogućavanjem njihovog kontinuiranog stručnog usavršavanja.

1.2.Djelatnost i osnovna zadaća korisnika

U Osnovnoj školi Oroslavje provodi se redovno osnovno obrazovanje. Sva nastava; redovna, izborna, dodatna i dopunska nastava izvode se sukladno Godišnjim izvedbenim planovima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Godišnjem planu i programu rada i Kurikulumu škole. U školi se provode programi i projekti vezano uz realizaciju odgojno-obrazovnog procesa, te obogaćeni i prošireni programi za pojedine skupine učenika, kao što su učenici s posebnim potrebama. Planiraju se aktivnosti učeničkih društava, izvannastavni i izvanškolski programi, te učeničke ekskurzije, izleti i ostala terenska nastava. Svi programi i projekti planiraju se Kurikulumom i Godišnjim planom. Sastavni dio svakog plana je i troškovnik pojedine aktivnosti.

1.3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program i rad ustanove

- Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.)
- Zakon o ustanovama (NN br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19., 151/22.)
- Zakon o proračunu (NN br. 144/21.)
- Pravilnik o polugošnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN br. 85/23.)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10.,120/13.,1/20.)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14., 115/15.,87/16., 3/18,126/19. 108/20.)
- Odluka o donošenju Mreže osnovnih i srednjih škola, učeničkih domova i programa obrazovanja (NN br. 70/11, 62/17.)
- Zakon o radu (NN br. 93/14., 127/17., 98/19., 151/22.)
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 56/22.)
- Dodatak I Temeljnog kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 127/22.)
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16., 114/22.)
- Upute za izradu proračuna Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2024. – 2026. godine, Upravnog odjela za financije i proračun od 11. listopada 2023.
- Statut Osnovne škole Oroslavje i pravilnici

Na temelju članka 118. stavak 2. podstavak 5., vezano uz članak 28. stavak 9. i članak 137. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87./08., 86./09., 92./10., 105./10., 90./11., 16./12., 86./12., 126./12., 94./13., 152./14., 7./17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.) i članka 58. Statuta Osnovne škole, Školski odbor, a na prijedlog ravnateljice i nakon provedene rasprave na sjednicama Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, donosi Godišnji plan i program rada Osnovne škole Oroslavje za nastupajuću školsku godinu, kojim se planira i realizira djelatnost škole.

Djelatnost škole planira se također i Školskim kurikulumom Osnovne škole Oroslavje za svaku školsku godinu, donesenim temeljem članka 28. stavak 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87./08., 86./09., 92./10., 105./10., 90./11., 16./12., 86./12., 94./13., 152./14., 7./17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.). Donosi ga Školski odbor Osnovne škole Oroslavje na prijedlog Učiteljskog vijeća te uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja.

1.4. Usklađeni ciljevi, strategije i programi s dokumentima dugoročnog razvoja

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje planove i programe prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Vertikala usklađivanja ciljeva i programa MZO-a i jedinice lokalne samouprave sa školskom ustanovom je provedena u dodirnim točkama.

Nastavni planovi se odnose za nastavnu, a ne za fiskalnu godinu. Spomenuto ima za posljedicu odstupanja u izvršenju financijskog plana. Pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

2. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi za 2024. godinu planirani su u iznosu 1.637.671 €.

Vrsta prihoda	Iznos
UKUPNI PRIHOD	1.637.671
1. Prihodi poslovanja	1.637.671
a) Pomoći iz nenadležnog proračuna (Državni proračun, JLS)	1.479.170
b) Prihodi od imovine	0
c) Prihodi po posebnim propisima	37.200
d) Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	6.600
e) Donacije	5.000
f) Prihodi iz nadležnog proračuna	109.701
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0

Prema izvorima financiranja, prihodi za 2024. godinu planirani su kako slijedi:

Opći prihodi i primici – Županija za decentralizirane funkcije 1.3	43.621
Opći prihodi i primici – izvorna sredstva KZZ 1.1., 5.7	66.080
Donacije 2.1.1	5.000
Vlastiti prihodi 3.1.1	6.600
Posebne namjene 4.3.1	37.200
Ministarstvo 5.2.1	1.425.000
JLS 5.4.1	54.170
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 7.1.1	0
Ukupno:	1.637.671

1. Prihodi iz državnog proračuna odnose se na prihode namijenjene za:
 - isplatu rashoda i izdataka za zaposlene u iznosu od 1.307.000 €, što uključuje isplatu plaće, prijevoza, jubilarnih nagrada, pomoći, otpremnine, regresa božićnica, uskrsnica, dar djeci, naknadu zbog nezapošljavanja invalida, naknadu za povećanu odgojno obrazovnu odgovornost.
 - nabavu udžbenika (6.000 €) i radnih udžbenika (16.000 €) za učenike – 22.000 €
- Prihodi iz proračuna JLS Grada Oroslavja- planirano je ukupno 54.170 € iz kojih će se podmiriti:
 - plaće i naknade, regres, božićnica, uskrsnica za zaposlene u produženom boravku te 50% iznosa za plaće dva pomoćnika u nastavi u šk.godini 2023./2024u iznosu od 44.880 €
 - Pomoć školi u iznosu 9.290 € - održavanje školske zgrade 2.440 €, za opremanje škole 6.000 € i nagradne knjige 850 €
2. Prihodi po posebnim propisima-planirani su u ukupnom iznosu 37.200 €- odnose se na prihode za produženog boravka, izleta, terenskih nastava, ispita, osiguranja učenika, fotografiranje i slično.
3. Prihodi od prodaje proizvoda i roba planirani su u iznosu 6.600 €, a odnose se na iznajmljivanje školskog prostora i prodaje zadružnih proizvoda.
4. Donacije-planirane su u iznosu 5.000 €.
5. Prihodi iz nadležnog proračuna – planirani su u ukupnom iznosu 109.701 €.
 - Županija decentralizirana sredstva iznose 43.621 € od čega je cjelokupan iznos planiran za pokrivanje materijalnih rashoda .
 - Županija izvorna sredstva planirana su u ukupnom iznosu 66.080 €.
 - Od tog iznosa planirano je:
 - 48.720 € za podmirenje nedostatnih sredstava dec za materijalno financijske rashode
 - Ostatak od 17.360 € planiran je za
 - 650 € za županijska natjecanja
 - 470 € za financiranje građanskog odgoja u školama
 - 1.150 € za financiranje ugovora o djelu za e-tehničara
 - 6.100 € za financiranje pomoćnika u nastavi
 - te za plivanje učenika trećih razreda, hitne intervencije, Zimske i proljetne radionice za učenike i sl.

2.2.RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi za 2024. godinu planirani su u iznosu 1.643.671 €. Pregled rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine daje se u tabličnom prikazu:

Vrsta rashoda	Iznos
UKUPNI RASHODI	1.643.671
1. Rashodi poslovanja	1.617.671
a) rashodi za zaposlene	1.320.190
b) materijalni rashodi	279.161
c) financijski rashodi	2.320
d) naknade građanima iz proračuna u naravi	16.000
2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000

Prema izvorima financiranja, rashodi za 2024. godinu planirani su kako slijedi:

Opći prihodi i primici – Županija za decentralizirane funkcije 1.3	43.621
Opći prihodi i primici – izvorna sredstva KZZ 1.1., 5.7	66.080
Donacije 2.1.1	5.000
Vlastiti prihodi 3.1.1	6.600
Posebne namjene 4.3.1	37.200
Ministarstvo 5.2.1	1.425.000
JLS 5.4.1	54.170
Preneseni višak- od prodaje nefinancijske imovine 7.1.1	60
Ukupno:	1.374.650

PRENESENI MANJAK/VIŠAK FINANCIJSKOG PLANA

U financijski plan za 2024. uključen je procijenjeni višak od 6.000 eura koja će se prema Odluci utrošiti 2024. godine na nabavu dugotrajne materijalne imovine.
Sredstva se odnose na prihod od prodaje nefinancijske imovine – stanovi.

3. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

3.1. Opis programa i aktivnosti i projekata u Osnovnoj školi Oroslavje

U Osnovnoj školi Oroslavje izvodi se redovna nastava, izborna, dodatna i dopunska nastava, izvannastavne aktivnosti te različiti projekti i programi sukladno Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu.

U školi se provodi i produženi boravak. Broj polaznika produženog boravka je u porastu, tako da je u školskoj godini 2023./2024. upisan ukupno 41 učenik u dvije skupine. Plaću učiteljica sufinanciraju Grad Oroslavje i roditelji, dok roditelji sufinanciraju trošak prehrane i snose u potpunosti trošak za didaktiku.

Od početka 2019./2020. godine učenici 5. i 6. razreda informatiku imaju kao redovnu nastavu, dok je u 7. i 8. razredu to izborni predmet. Od prošle školske godine informatika je kao izborni predmet uvedena u razrednu nastavu, te se u istu uključilo 120 učenika RN.

U školi provodimo mnogobrojne programe i projekte na školskoj općinskoj, državnoj i međudržavnoj razini. Škola ima status međunarodne eTwining škole, Škole bez nasilja, a kroz rad Učeničke zadruge „Flora“ promoviramo učeničko poduzetništvo. U školi djeluje Školsko športsko društvo. Provodimo niz internih projekata na očuvanju tradicije i zavičajne prepoznatljivosti, eko-projekte, te projekte kojima nastojimo unaprijediti kvalitetu rada škole u cjelini, a koji su definirani i Školskim razvojnim planom. U skladu sa Godišnjim planom i programom rada, realiziraju se i različite aktivnosti vezano uz preventivne programe ovisnosti i nasilja.

U školi realiziramo i sadržaje zdravstvenog odgoja, građanski odgoj i obrazovanje kroz integrirane međupredmetne sadržaje, a od početka 2020./2021. školske godine uvedena je i izvannastavna aktivnost Građanski odgoj, koja se i u 2023. godini financira iz sredstava osnivača.

Uz sufinanciranje osnivača, Grada Oroslavja i roditelja kontinuirano se realizira obuka neplivača, osposobljavanje za vožnju biciklom u 5. razredu, naturalna ekskurzija za učenike 7. razreda, Škola u prirodi za učenike 4. razreda te terenske nastave, izleti i ekskurzije za učenike ostalih razreda.

Već dugi niz godina intenzivno se radi na realizaciji projekata i aktivnosti za darovite učenike, a kontinuirano se radi s učenicima s teškoćama. Izrađuje se izvješće i realizaciji preventivnih programa vezano uz prevenciju nasilja i ovisnosti, a jedna smo od 12 škola koje su se među priključile u projekt Unicef-a „Za sigurno i poticajno okruženje u školama“, te stekla naziv Škole bez nasilja.

Provodi se profesionalna orijentacija i savjetovanje učenika.

Ove godine uključili smo se i u Erasmus projekt kao partneri.

U skladu sa Godišnjim planom i programom rada škole i Školskim kurikulumom organizira se izvanučionička nastava.

Stalno stručno usavršavanje i osposobljavanje učitelja i dalje je jedan od prioriteta naše škole, a provodimo ga na razini škole kroz predavanja i radionice, a učitelji se uključuju u sve oblike stručnog usavršavanja na županijskoj i državnoj razini, posebno kroz pilot projekt e-Škole, kao i reformu „Škola za život“ koja je počela 2019./2020. školske godine, od 2021. godini učitelji i stručni suradnici uključeni su u edukacije za uporabu IKT-a u nastavi kroz platformu Loomen.

Gotovo svi učenici se hrane u školskim kuhinjama u matičnoj i područnoj školi.

Oko 35 % učenika su putnici, za koje je organiziran školski prijevoz temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju i Pedagoškog standarda i kojeg financira KZZ.

Kroz organiziranu Učeničku zadrugu Flora stvorili smo mogućnost stvaranja prihoda i podizanja materijalne osnove za rad istih eko eto skupina, likovnih skupina te ostalih skupina koje sudjeluju u radu Zadruge.

U školi uspješno djeluje i Školsko sportsko društvo „Oro“.

Neki od programa, projekata i aktivnosti koji su se izvodili su: Osiguravanje pomoćnika u nastavi za djecu s poteškoćama u osnovnim školama, Zalogajček, Školska shema voća i povrća, Školska shema mlijeka i mlječnih proizvoda, Mali oro, A kaj štrumfaš?, Pomoć u učenju, Volonterstvo, Korak po korak za dječja prava, Vježbaonica, Vrtim zdravi film, Univerzalna sportska škola, „Banket kod Vranyczanyja“, „Melitino proljeće“, „Čitanjem do zvijezda“, Rad s darovitim učenicima, Prevencija zlouporabe sredstava ovisnosti „Zdrav za 5“, Na putu dobrote 3 i 4, Veselim koracima do učionice, 160 godina rođenja Nikole Tesle, Emocije:začin života, Kodom do sporta,

Hrvatski velikani, Upoznajmo Oroslavje, U službi svih nas, Sigurno u školu s hak-om, Uspostava regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi "Arboretum opeka, Biosigurnost i biozaštita, Klub mladih tehničara, Školska zadruha „Flora“, Prevencija ovisnosti, Za sigurno i poticajno okruženje u školi, Školsko sportsko društvo, Školski medni dan, Crveni križ, Croatian makers liga, Aloha – mentalna aritmetika i Poludnevni boravak. Redovito posjećujemo Znanstveni piknik.

3.2. Ciljevi programa

Naše opredjeljenje kroz viziju škole je odgoj i obrazovanje zadovoljnog, uspješnog i odgovornog učenika koji se razvija uz poticaj svih ostalih dionika odgojno-obrazovnog procesa u školi poticajnog ozračja, školi dobrih rezultata, školi zadovoljnih i kreativnih učitelja uz međusobno uvažavanje i povjerenje svih dionika.

Misijom škole definirano je da se suradnjom svih dionika omogućiti razvitak sredine u kojoj će se dijete osjećati sigurno i zadovoljno.

Svoju misiju škola ostvaruje kroz redovnu, izbornu, dopunsku, dodatnu nastavu, međupredmetne teme te kroz razne projekte u koje se uključuje

Misija nam je osigurati učenicima stjecanje kvalitetnih životnih znanja, kompetencija i vještina koje će ih pripremiti za uključivanje u društvenu zajednicu u ubrzano promjenjivom društveno – kulturnom kontekstu.

Stvarati suradničke odnose svih dionika odgojno-obrazovnog sustava te poticati i njegovati zajedništvo svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Osiguravati kvalitetno obrazovanje učenika koristeći suvremene metode i oblike rada te poticati razvoj opće kulture. Poticati osobnu izvrsnost kod učenika i učitelja. Poticati i pripremiti učenike za cjeloživotno učenje te poticati i omogućavati kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenika. Posebno skrbiti za učenike s teškoćama u učenju te za darovite učenike.

Vrijednosti kojima kroz odgojno-obrazovni rad težimo su sljedeće: odgovornost, sloboda, tolerancija, pravednost, istina, ljubav, sigurnost, integritet, povjerenje, ljudska prava, stručnost, kompetentnost, učinkovitost, transparentnost, savjesnost, iskrenost, ustrajnost, briga za druge, briga za okoliš, uljudnost, poduzetnost, pouzdanost, disciplina i nenasilno rješavanje sukoba.

U svom djelovanju želimo postići sljedeće odgojno-obrazovne ciljeve:

- poticati i unaprjeđivati intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj
- sustavan način poučavanja učenika
- razvoj učenika u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima
- osposobiti učenike za življenje u multikulturalnom svijetu (poštivanje različitosti i tolerancija)
- osposobiti učenike za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva
- surađivati s roditeljima i lokalnom zajednicom te poticati partnerske odnose
- brinuti za okoliš
- poticati i razvijati samostalnost, samopouzdanje, odgovornost i kreativnost učenika
- osposobiti učenike za cjeloživotno učenje
- poštovanje ljudskih prava i prava djece
- kompetentnost i profesionalna etika
- samostalnost škole – stupanj slobode u osmišljavanju aktivnosti, programa i projekata za učenike

3.3. Pokazatelji rezultata i uspješnosti u provođenju programa i aktivnosti

Pokazatelji uspješnosti definirani su strukturom Izvješća o radu škole koje se izrađuje na kraju svake školske godine te pokazateljima ostvarivanja ciljeva kroz evaluaciju razvojnog plana škole, kao i godišnjim samovrednovanjem rada škole, te se redefinišu ciljevi u razvojnom planu.

Godišnji program i plan rada škole je realiziran. GIK-ovi nastavnih predmeta su, kao i Godišnji kalendar rada škole realizirani u svim predmetima i u cijelosti.

Zaposlenici su se stručno usavršavali na seminarima, stručnim aktivima i drugim oblicima usavršavanja. Tri učiteljice sudjelovale su na višednevnim državnim skupovima. Učitelji napreduju u zvanjima, napreduju u zvanja učitelja mentora, učitelja savjetnika i izvrsnog savjetnika. Svake godine netko od djelatnika primi i nagradu Grada Oroslavja. Renata Posavec dvije godine za redom primila je nagradu za jednu od najuspješnijih odgojno – obrazovnih djelatnika MZO-a. Iz tog razloga nazočila je i svečanom prijemu kod Župana.

Uspjeh učenika na kraju školske godine je vrlo dobar. Učenici već godinama uspješno završavaju školsku godinu te prelaze u viši razred.

Izvanastavne aktivnosti u koje su uključeni naši učenici razredne nastave su brojne, a učenici polaze i velik broj izvanškolskih aktivnosti u kojima su vrlo uspješni. Naši učenici osvajali su brojna domaća i svjetska

priznanja, proglašavani najboljim sportašima županije i šire. Učenike i njihove mentore nagrađujemo za postignute rezultate.

Svake godine sukladno financijskim mogućnostima, vrši se nabavka opreme i didaktičkih pomagala i obnavlja knjižni fond, a uz financijsku podršku osnivača i grada realiziraju se i neki veći zahvati, poput renoviranja ograde, izgradnja kabineta u područnoj školi, rekonstrukcija kotlovnice i centralnog grijanja, obnova učionica namještajem, rekonstrukcija i opremanje nove informatičke učionice itd.

Poštuju se zakonski propisi u okviru zaštite na radu, HACCP-om.

Ministarstvo financira nabavu udžbenika za sve učenike, radne bilježnice i ostali radni materijal u potpunosti su besplatne za roditelje, jer ih financiraju Krapinsko-zagorska županija i Grad Oroslavje.

U cilju stalnog preispitivanja svoje prakse, te pronalaženja mogućnosti za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada, samovrednovanje škole pokazalo se kao vrlo sistematičan i transparentan proces, čiji rezultati postaju bitna smjernica u planiranju i provođenju odgojno-obrazovnog rada. U školi djeluje Tim za kvalitetu koji analizira koliko uspješno ostvarujemo svoju misiju, gdje se uočavaju slabosti u našem radu, te na temelju dobivenih rezultata radi na donošenju mjera i prijedloga za poboljšavanje odgojno-obrazovnog rada.

U Izvješću o provedenom upitniku o samovrednovanju za školsku godinu 2021./2022. u kojoj je sudjelovao 31 učitelj istaknuta su sljedeća područja koja su visoko frekventno zastupljena: Zadovoljstvo odnosom sa stručnim suradnicima, učenicima, ravnateljicom škole; Profesionalni razvoj zaposlenika – stalno stručno usavršavanje. Učitelji smatraju da redovito izvještavaju učenike o njihovim postignućima i napredovanju, a da se primjedbe roditelja o ocjenama i postignuću razmatraju i uvažavaju. Zadovoljni su podrškom koja se pruža učenicima. Ciljevi škole su usmjereni ka unapređivanju kvalitete učenja i ka boljim postignućima učenika.

Niže frekventna područja su vezano uz Smještaj i opremljenost škole (adekvatnost namještaja i nastavnih pomagala), zatim Školsko ozračje – međuljudski odnosi djelatnika. Također, učitelji su niže pozicionirali zadovoljstvo primjerenosti nastavnih sadržaja dobi, individualnim potrebama učenika i njihovim prethodnim iskustvima, kao i mogućnost ponavljanja gradiva. Također je niže pozicionirano područje Razvoj životnih vještina. Učitelji smatraju kako škola nedovoljno razvija kod učenika vještine snalaženja u različitim životnim situacijama.

Izvješća se prezentiraju na stručnim tijelima škole, na Vijeću roditelja i Školskom odboru. Sastavni dio svakog izvješća su realizacija prema predviđenim pokazateljima, kao i prijedlozi za poboljšanja u daljnjem radu.

4. PLANVI I CILJEVI U NAREDNOM PERIODU OD 2024. DO 2026. GODINE

MATIČNA ŠKOLA

Izgradnja nove sportske dvorane – trodjelna sportska dvorana s pripadajućim sportskim igralištima
Rekonstrukcija postojeće sportske dvorane u cilju prenamjene u učionički, blagovaonski i drugi prostor
Ugradnja toplinske izolacije vanjskih zidova zgrade
Ugradnja dizalica topline i postavljanje sunčane elektrane na krov
Spajanje na sustav javne odvodnje
Asfaltiranje parkirališta i postavljanje nadstrešnica

PODRUČNA ŠKOLA KRUŠLJEVO SELO

Uređenje sportskih terena – obnova travnate površine nogometnog igrališta, izgradnja asfaltiranog igrališta za rukomet i košarku
Sanacija i bojanje vanjskih zidova zgrade

OPREMANJE ILI ZANAVLJANJE OPREME – Matična i Područna škola Krušljevo Selo

- Ličilački radovi u matičnoj i područnoj školi
- Opremanje učionica namještajem
- Znavljanje opreme učionica informatičkom opremom (stolna i prijenosna računala) i projektorima
- Nastavna sredstva i pomagala za razrednu nastavu sukladno prijavi potreba
- Nastavna sredstva i pomagala za predmetnu nastavu sukladno prijavi potreba
- Popunjavanje knjižnog fonda /- lektira, stručna literatura
- TZK / - nove sprave i rekviziti / - prema potrebi učitelja RN i učitelja TZK

TEKUĆE ODRŽAVANJE

a) Redovite godišnje kontrole u skladu sa zakonskim propisima:

- godišnji servis plamenika i cirkulacionih pumpi u kotlovnici
- godišnji servis vatrogasnih aparata
- ispitivanje električnih i gromobranskih instalacija
- ispitivanje hidrantske mreže

- ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima
 - ispitivanje toplovodnog kotlovskeg postrojenja – kotlovnica
 - redovito čišćenje dimovodnih kanala – izdavanje atesta
- b) Tekuće održavanje sredstva za rad, zaštitna odjeća za djelatnike
- c) Popravak vodovodnih, električnih i plinskih instalacija

RAVNATELJICA:
Sanja Šakoronja, prof.