

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1./2023.
-------------	----------

1.	Podaci o školi:					
	Naziv škole:	Osnovna škola Oroslavje				
	Adresa:	Antuna Mihanovića 6				
	Mjesto:	49 243 Oroslavje				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:					
2.	Korisnici usluge su učenici:	4.a, 4.b, 4.c i 4.pro	razreda			
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi	4 dana	3 noćenja			
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja			
	c) Školska ekskurzija	dana	noćenja			
	d) Posjet	dana	noćenja			
4.	Odredište					
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Poreč				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	11.	6.	14.	6.	2024.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	62	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
	b) Predviđeni broj učitelja	5 + majka u pratnji				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7.	Plan puta:					
	Mjesto polaska	Ispred Osnovne škole Oroslavje, Oroslavje				
	Plan puta:	<p>1.dan</p> <ul style="list-style-type: none"> • polazak autobusom iz Oroslavja (ispred Osnovne škole Oroslavje) u ranim jutarnjim satima • vožnja u pravcu Zagreba, Karlovca te dalje kroz Gorski kotar te preko tunela Učke do mjesta Roč • razgled Huma, Motovuna • posjet jami Baredini • dolazak na odredište, smještaj u hotelu, slobodno poslijepodne (kupanje), sportsko-edukacijski program uz vodstvo animatora • večera, noćenje <p>2. dan</p> <ul style="list-style-type: none"> • doručak • polazak prema Fažani, vožnja brodom do NP Brijuni • razgled NP Brijuni • povratak prema Fažani, ručak 				

		<ul style="list-style-type: none"> nastavljamo autobusom do Pule, razgled grada (uključiti Amfiteatar s ulaznicom) posjet Aquariumu u Puli slobodno poslijepodne, kupanje; sportsko-edukacijski program uz vodstvo animatora večera, zabava i animacijski program, noćenje <p>3. dan</p> <ul style="list-style-type: none"> usluga punog pansiona nakon doručka slobodno prijepodne za kupanje i sportsko-edukacijski program uz vodstvo animatora ručak odlazak prema Funtani, posjet Dinoparku Funtana povratak u hotel večera, zabava i animacijski program, noćenje <p>4. dan</p> <ul style="list-style-type: none"> doručak polazak prema Rovinju razgled Rovinja uz stručno vodstvo ručak u Rovinju posjet parku Mini Croatia organizirani obrok u povratku povratak u Oroslavje (ispred Osnovne škole Oroslavje) u kasnijim večernjim satima
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Roč, Hum, Motovun, Fažana, Pula, Funtana, Rovinj
8.	Vrsta prijevoza:	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x
	b) Vlak	
	c) Brod	Za prijevoz do NP Brijuni
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	x
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	x
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	3 puna pansiona + obrok u povratku
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	animatori (dnevni i večernji), turistički pratitelj, plaćanje u ratama, potvrda o predrezervaciji smještaja, hotel, zdravstveni djelatnik u hotelu
10.	U cijenu ponude uračunati:	
	a) Ulaznice za	jama Baredina, Dino park Funtana, Aquarium u Puli, Amfiteatar u Puli, park Mini Croatia, NP Brijuni, vožnja brodom Fažana-NP Brijuni-Fažana, vožnja turističkim vlakićem u NP Brijuni
	b) Sudjelovanje u radionicama	

	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	Pula, NP Brijuni
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c)	otkaza putovanja	X
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		3. 11. 2023.	godine do 12 sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana			8. 11. 2023. U 18:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.