

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1./2022.
-------------	----------

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>					
	Naziv škole:	Osnovna škola Oroslavje				
	Adresa:	Antuna Mihanovića 6				
	Mjesto:	49 243 Oroslavje				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:					
<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici:</b>	7.a,b,c	razreda			
<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava		3 dana		2 noćenja	
	c) Školska ekskurzija		dana		noćenja	
	d) Posjet		dana		noćenja	
<b>4.</b>	<b>Odredište</b>					
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Srednja Dalmacija				
	b) Država/e u inozemstvu					
<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	24.	5.	26.	5.	2023.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6.</b>	<b>Broj sudionika:</b>	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	53	(56 max)	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>		
	b) Predviđeni broj učitelja	4 + jedan pomoćnik u nastavi/roditelj				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
<b>7.</b>	<b>Plan puta:</b>	<i>Upisati traženo:</i>				
	Mjesto polaska	OROSLAVJE- ORO TRŽNICA				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	1. dan: - polazak autobusom iz Oroslavja (Oro tržnica) u ranim jutarnjim satima - vožnja u pravcu Skradina - ulaz u NP Krka; izlet brodom i šetnja - ručak u restoranu po odabiru agencije - vožnja prema Šibeniku - Šibenik – razgled Šibenika (Šibenska katedrala, Tvrdava sv. Mihovila, Šibenska gradska vijećnica) - dolazak na odredište, smještaj - slobodno poslijepodne (kupanje), sportsko-edukacijski program uz vodstvo animatora				

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- večera</li> <li>- zabava i animacijski program</li> <li>- noćenje</li> </ul> <p>2. dan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doručak</li> <li>- sportsko-edukacijski program uz vodstvo animatora, Adventure Park</li> <li>- ručak</li> <li>- vožnja prema Solinu</li> <li>- obilazak grada Solina (antička Salona, amfiteatar, Gospin otok, Šuplja crkva)</li> <li>- večera</li> <li>- zabava i animacijski program</li> <li>- noćenje</li> </ul> <p>3. dan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doručak</li> <li>- polazak prema Trogiru</li> <li>- razgled Trogira ( Katedrala sv. Lovre, Kula Kamerlengo, trogirska riva)</li> <li>- povratak u odredište i ručak</li> <li>- nakon ručka polazak prema Oroslavju</li> <li>- Sokolarski centar</li> <li>- kraći odmor uz organizirani obrok (luch paket)</li> <li>- povratak u Oroslavje (Oro tržnica) u kasnijim večernjim satima</li> </ul>
<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana:</b>	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X hotel ili hotelski kompleks (minimalno ***) Trogir i okolica
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X 2 puna pansiona + ručak 1. dan + lunch paket 3.dan
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 učenika vegeterijanka – prilagoditi menu bez mesa</li> <li>- plaćanje putovanja u više rata</li> <li>- potvrda predrezervacije smještaja</li> <li>- usluga kvalitetnih dnevnih i večernjih animatora</li> <li>- turistički pratitelj</li> </ul>
<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>

	a)	Ulaznice za	- NP Krka i vožnja brodom - Sokolarski centar - Adventure Park
	b)	Sudjelovanje u radionicama	
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	
<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c)	otkaza putovanja	X
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12. Dostava ponuda:</b>			
Rok dostave ponuda je <b>2.11. 2022.</b>		godine <b>do 12,00 sati.</b>	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana <b>7.11. 2022.</b>			<b>U 18,30 sati</b>

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,  
b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),  
b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,  
b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.