

**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA OROSLAVJE**

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I
PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE OROSLAVJE ZA
ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.**

Rujan 2021.

Naziv škole:	OSNOVNA ŠKOLA OROSLAVJE
Adresa škole:	A.MIHANOVIĆA 6
Županija:	KRAPINSKO-ZAGORSKA
Telefonski broj:	049/284-245
Broj telefaksa:	049/500-074
Internetska pošta:	os-oroslavje@os-oroslavje.hr
Internetska adresa:	www.os.oroslavje.hr
Šifra škole:	02-183-001
Matični broj škole:	3033066
OIB:	12402583374
Upis u sudski registar (broj i datum):	080319010/ 29.10.1999.
Ravnatelj škole:	Sanja Šakoronja,prof
Zamjenik ravnatelja:	Krešimir Hamer,dipl.ing.
Voditelj smjene:	Krešimir Hamer,dipl.ing.
Broj učenika:	rujan 442/lipanj 443
Broj učenika u razrednoj nastavi:	216
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	227
Broj učenika u produženom boravku:	13
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	26
Broj učenika putnika:	122
Ukupan broj razrednih odjela:	23
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	20
Broj razrednih odjela u područnoj školi:	3
Broj razrednih odjela RN-a:	12
Broj razrednih odjela PN-a:	11
Broj smjena:	2
Broj radnika:	57
Broj učitelja predmetne nastave:	28
Broj učitelja razredne nastave:	13
Broj stručnih suradnika:	3
Broj ostalih radnika:	12
Pomagači u nastavi:	2
Zaposleni preko mjere pripravništva	1
Broj nestručnih učitelja:	1
Broj pripravnika:	3
Broj mentora i savjetnika:	5
Broj voditelja ŽSV-a:	1
Broj računala u školi:	91
Broj specijaliziranih učionica:	2 PŠ 6 MŠ
Broj općih učionica:	13 MŠ
Broj sportskih dvorana:	2
Broj sportskih igrališta:	3
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	2 (MŠ + PŠ)

Temeljem članka 118. stavak 2, podstavak 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87./08.) ravnateljica OŠ Oroslavje Sanja Šakoronja, prof. podnosi:

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE OROSLAVJE ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.

1. UVJETI RADA

1. Obilježja školskog područja

Polaznici Osnovne škole Oroslavje bili su pretežito učenici s područja Grada Oroslavja u čijem se sastavu nalaze naselja Oroslavje, Andraševac, Mokrice, Krušljevo Selo i Stubička Slatina. U manjem broju bilo je polaznika iz Stubičkih Toplica i drugih susjednih općina i mjesta.

Udaljenost od škole za većinu učenika nije velika. Pravo na prijevoz sukladno Zakonu i Pedagoškom standardu na utvrđenim linijama Andraševac-Oroslavje, Slatina-Krušljevo Selo-Oroslavje i Mokrice-Oroslavje ostvarivalo je 122-oje učenika. Prijevoz je vršilo poduzeće Presečki grupa d.o.o., podvozar Stubaki prijevoz.

Ove je školske godine u prvi razred područne škole upisano 5 učenika.

Uposlenost roditelja je zadovoljavajuća. Od ukupnog broja učenika u 348 (79%) obitelji rade oba roditelja, što je manje za 3% u odnosu na prošlu školsku godinu. U 25 obitelji samo majka, dok u 62 obitelji radi samo otac. Oba roditelja su nezaposlena u 5 obitelji. Veći broj obitelji prima dječji doplatak ili neki oblik socijalnu pomoć, tako da se ove godine svim učenicima preko JLS sufinanciralo 50% cijene školske prehrane. Za preko 50 učenika u potpunosti je bila financirana prehrana u školi u suradnji sa Socijalnim vijećem grada Oroslavja. U sklopu projekta Zalogajček 5 u potpunosti se financirala prehrana za 50 učenika čiji roditelji su korisnici prava na dječji doplatak.

I ove smo godine bili partneri na projektu Volonterskog centra Orkas, kojim se učenicima naše škole osiguravala dodatna pomoć u svladavanju nastavnog gradiva iz nekih predmeta. Satove pomoći provodili su volonteri iz Centra.

U gradu imamo više udruga i sportskih društava s kojima Osnovna škola Oroslavje ima vrlo uspješnu suradnju.

1.2. Materijalni uvjeti

1.2.1. Unutarnji školski prostori

Stanje i funkcionalnost unutrašnjeg školskog prostora matične škole i dalje ne zadovoljava potrebama. To se odnosi i na zgradu Područne škole u Krušljevom Selu.

U matičnoj školi kronično nedostaje specijaliziranih učionica za razrednu nastavu, a u predmetnoj nastavi nedostaje najmanje 6 učionica.

Nadalje, imamo premalen broj kabineta za učitelje predmetne i razredne nastave. Nedostaje kvalitetan prostor za knjižnicu, učeničku čitaonicu i čekaonicu za učenike putnike, te jedan veći radni prostor za domara i spremište za odlaganje opreme i alata.

U skorije vrijeme očekujemo izgradnju trodjelne sportske dvorane, sportskih terena matične i područne škole, kao i rekonstrukciju stare dvorane.

U Područnoj školi nedostaje prostor za izvođenje nastave TZK (dvorana) i kabinet za učiteljice.

Ove školske godine značajan dio sredstava izdvojen je za osiguranje higijensko-epidemioloških uvjeta. Također, rebalansom gradskog proračuna smanjen je iznos koji je bio planiran za pomoć školi, tako da smo od nekih planiranih investicija bili prisiljeni odustati.

Od radova izvršena je sanacija vodomjernog šahta i dijela kanalizacije, a vrijednost radova iznosila je 12.250 kn.

U prostoru školske kuhinje i blagovaonice u matičnoj školi izrađene su i postavljene dvije fiksne stijene i nova vrata u prostoru kuhinje. Ukupno investicija iznosi 8.743,75 kn.

Obavljeni su i ličilački radovi na uređenju učeničkih sanitarnih čvorova u vrijednosti 9.437 kn.

Kao posljedica potresa popucala / napukla je žbuka / zidovi u prostorijama na katu, pa je izvršena i sanacija tih zidova. Navedeni radovi iznosili su 6.875 kn.

Nastavilo se s planom nabavke novih ormara za učionice te su ormari nabavljeni i postavljeni u tri učionice. Dvije u matičnoj i jednoj u područnoj školi. Račun za to iznosio je 18.162,50 kn.

Također su izrađeni kompleti od 25 stolaca i 12 školskih klupa što ukupno vrijedi 13.100 kuna.

Nabavljeno je novo računalo za tajništvo (4.350,00 kn) te tri nova notebooka za područnu školu (uvođenje informatike u RN). Cijena notebooka je 10.162,50 a nabavku je financiralo MZO.

Nabavljeno je 6 novih projektora za učionice (19.000 kn), a neki postojeći su dani na servis i čišćenje.

Sistematski pregled u ovoj školskoj godini obavilo je 14 djelatnika.

U nastavnički fond ušlo je 13 novih jedinica u vrijednosti 1.050,08 kuna. Od toga 10 jedinica u vrijednosti 908,08 kuna je kupljeno vlastitim sredstvima, a 3 jedinice u vrijednosti 150,00 kuna su dar.

U učenički fond ušlo je 117 novih jedinica u vrijednosti 7.356,71 kuna. 30 jedinica u vrijednosti 2.289,10 kuna je otkup MZO, 51 jedinica u vrijednosti 3.750,01 kuna je kupljena vlastitim sredstvima, 35 jedinica u vrijednosti 1.267,60 kuna je dar, a 1 jedinica u vrijednosti 50,00 kuna je nadoknada.

Uz financijsku podršku grada Oroslavja kupljene su knjige za nagrađene učenike i njihove mentore. Ukupno je nabavljeno 27 knjiga, a trošak iznosi 1.842,55 kn.

Knjižnica nabavlja 5 naslova časopisa (Prvi izbor, Moj planet; pretplata, Smib, Modra Lasta, Olimp; darovi) za djecu i mladež i 10 naslova stručnih, pedagoških i znanstveno-popularnih časopisa (Unikat, Tonovi, Meridijani, Jezik, Strani jezici, Zrno, Lađa, Hrvatsko zagorje; pretplate, Kaj i Hrvatske šume; darovi) i 1 novine - Školske novine; pretplata.

Prema Pravilniku naše školske knjižnice uplaćuje se učenička zakasnina (50 lipa po radnom danu), a u ovoj školskoj godini sakupljeno je 68,00 kuna. Sakupljenim novcem nabavljeni su lektirni naslov.

1.2.2 Školski okoliš

Velike površine zemljišta (zelene parkovne površine, voćnjak, livade, opločene i asfaltirane površine i sportski tereni - igrališta) zahtijevaju za potrebe održavanja i uređivanja povećana financijska sredstva, posebno za gorivo potrebno za košnju velikih površina. Zahtijevaju i dosta radnih sati naših domara, koji tijekom sezone košnje znatan dio svog radnog vremena utroše na održavanje okoliša.

S prvim danima proljeća počelo je uređenje okoliša naše škole. Okoliš naše škole je velik, zasađen brojnim trajnicama, grmljem i drvećem. Neka stabla bila su bolesna i napadnuta štetočinama, pa su predstavljala opasnost za djecu i prolaznike. Uz pomoć

djelatnika i opreme naše vatrogasne postrojbe Oroslavje i domara škole, uklonjena su stabla i visoke grane koje su predstavljale opasnost.

Tijekom ljetnih praznika uklonjeno je raslinje koje s okolnih parcela, zbog neodržavanja vlasnika, ulazi u prostor našeg školskog dvorišta ispred, a posebno iza školske zgrade. Uređen je i voćnjak iza škole.

Kod područne škole zasađeno je nekoliko novih stabala/voćki i ukrasnog bilja u suradnji s udrugama Petrože i Feniks.

1. 3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici

U ovoj školskoj godini bila su zaposlena 42 učitelja i tri stručna suradnika (pedagoginja, edukator-rehabilitator i knjižničarka). U produženom boravku radila je učiteljica razredne nastave.

Od ostalih djelatnika uposlene su dvije djelatnice u administrativnoj službi (tajnica i računopolagateljica), ravnateljica te 9 djelatnika u pomoćno-tehničkoj službi.

Stručno usavršavanje učitelja ostvareno je na stručnim aktivima i seminarima u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje, županijskih stručnih vijeća, stručnim aktivima u školi, stručnim skupovima u školi. Nažalost, zbog epidemioloških uvjeta neke planirane aktivnosti nisu održane. Stručno usavršavanje u školi i van nje odvijalo se putem webinarima i online. Na sjednicama Učiteljskog vijeća svaki djelatnik podnosi izvješće o obavljenom stručnom usavršavanju,

Tijekom ove školske godine stažirala je Elizabeta Jadan, magistra glazbene pedagogije, a mentorica je bila Bosiljka Pavlović učiteljica glazbene kulture u Osnovnoj školi Bistra. Također, stažirala je i Linda Korpar, magistra geografije, mentor je bio učitelj geografije u Osnovnoj školi Zlatar Bistrica, Alan Grabušić. Od trećeg mjeseca u našoj školi stažiraju i Ivana Kačavenda, magistra primarnog obrazovanja, mentorica je učiteljica Renata Posavec i Monika Čulig, magistra likovne pedagogije, mentorica je Ljiljana Cvetko, učiteljica likovne kulture u Osnovnoj školi Bedekovčina. Također preko mjere pripravništva u našoj školi je stažirala socijalna pedagoginja Tea Križnik. Mentorica je stručna suradnica socijalna pedagoginja iz Osnovne škole Ksaver Šandor Gjalski Zabok, Sonja Matreković.

U sklopu projekta Baltazar 5 radile su dvije pomoćnice u nastavi – Ivana Marina Jakšić i Ivana Bokun. Preko Udruge invalida Bedekovčina radila je Nada Mohač.

Nakon pauze od godinu dana (zbog epidemioške situacije) ponovo je jedna skupina od 15 djelatnika obavila sistematski pregled u Poliklinici Sveti Rok, Zagreb u svibnju 2021.

U mirovinu su s krajem ove školske godine otišli kolegica Vesna Grabušić, učiteljica razredne nastave i Marinko Banožić, učitelj TZK.

Na žalost, tijekom ove školske godine u studenom oprostili smo se prerano preminule kolegice Melita Peternel. U lipnju smo imali još jedan tužan događaj. Preminuo je naš umirovljeni kolega učitelj i višegodišnji ravnatelj Nikola Gredičak.

2. ORGANIZACIJA RADA

2.1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

Matična škola					
Razredna nastava		Predmetna nastava		U K U P N O	
Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Odjela	Učenika
193	9	227	11	20	420
PRO Krušljevo Selo					
23	3	-		3	23

Tijekom godine mijenjao se broj učenika. Nekoliko je učenika otišlo iz škole, a nekoliko došlo, tako da smo na kraju školske godine imali 443 učenika.

2.2. Godišnji kalendar rada škole

Nastavna godina 2020./2021. počela je 7.9.2020., a završila 18.6.2021.

Godišnji je kalendar rada ostvaren s 253 radna dana i 175 nastavnih dana.

U matičnoj školi u Oroslavju i Područnoj školi u Krušljevom Selu nastava se izvodila sukladno propisanim higijensko-epidemiološkim mjerama uglavnom prema modelu A (osim u vrijeme kada je Odlukama MZO-a i Župana nastava održavana po modelu C) u dvije smjene. U slučaju mješovitih grupa, nastava se održavala po modelu C. U odnosu na vrijeme održavanja nastave – prije podne, odnosno poslije podne, smjene su se tjedno mijenjale.

U matičnoj školi u Oroslavju smjenu A činili su svi razredni odjeli od 1. do 4. razreda, te 1. i 2./3. razred PRO Krušljevo Selo. Smjenu B činili su svi razredni odjeli od 5. do 8. razreda i 4. razred PRO Krušljevo Selo.

Raspored smjena bio je prilagođen trenutnim higijensko-epidemiološkim uvjetima:

Smjena A – prijepodne - početak nastave 7. rujna 2020. godine

08,00 – 11,45 sati - matična škola - razredna nastava - 1. do 4. razred

08,00 – 11,45 sati - područna škola - razredna nastava – 1. i 2./3. pro (kombinirani razredni odjel)

Smjena B – poslijepodne - početak nastave 7. rujna 2020. godine

13,30 – 18,00 sati - matična škola - predmetna nastava - 5. do 8. razred

13,00 – 16,45 sati - područna škola - razredna nastava – 4. pro

Smjena A - prijepodne

07,45 – 12,15 sati - matična škola: - predmetna nastava - 5. do 8. razred

08,00 – 11,45 sati - područna škola - razredna nastava – 4. pro

Smjena A - poslijepodne

13,30 – 17,15 sati - matična škola: - razredna nastava - 1. do 4. razred

13,00 – 16,45 sati - područna škola: - razredna nastava – 1. i 2./3. pro (kombinirani razredni odjel)

Prvog nastavnog dana održan je prijem za đake prvake u Područnoj školi s početkom u 9,30 sati, a u matičnoj školi za učenike 1.a u 10,00, a za učenike 1.b s početkom u 10,30 sati.

Produženi boravak započeo je ove godine samo za učenike prvog razreda s 13 polaznika u dvije smjene.

I ove nas je godine epidemija COVID-a pogodila. Posljedice epidemije za našu školu bile su nekoliko razrednih odjela u samoizolaciji, nekoliko učenika i učitelja oboljelih, a u razdoblju od 21.12.2020. do 23.12.2020. učitelji razredne i predmetne nastave održavali su nastavu na daljinu od kuće. Razredna nastava vratila se u školske klupe 18.1.2021., dok je predmetna nastava održavala nastavu na daljinu do 1.2.2021. godine.

Radi nadoknade nastavnih dana škola je morala donijeti izmjene godišnjeg kalendara rada škole te su preostali planirani nenastavni dani pretvoreni u nastavne dane, a nije bilo ni drugog dijela zimskog odmora u veljači.

Zahvaljujući tehničkoj opremljenosti škole (sve učionice imaju projektore, a svi učitelji i stručni suradnici, kao i sve učionice imaju prijenosna računala, svi učenici predmetne nastave imali su tablete), olakšali smo ovogodišnju nastavu na daljinu u kojoj smo, koristeći prošlogodišnja iskustva i nove spoznaje, ostvarili znatno bolje rezultate.

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Kulturna i javna djelatnost škole ima značajan udio u djelatnosti škole. I u ovoj izazovnoj školskoj godini nije izostao ovaj dio, no kulturna i javna djelatnost škole odvijala se u skladu s okolnostima u kojima je škola djelovala (epidemija bolesti COVID 19). Iz tog razloga svečanosti i planirana obilježavanja održana su u nešto drugačijim, prilagođenim uvjetima.

Na panoima su se izlagali radovi učenika (pjesme, crteži, pisma) sa održanih nastavnih satova, radionica i aktivnosti koje se održavaju u školi.

S obzirom na epidemiološke uvjete nije bilo moguće upriličiti već tradicionalnu priredbu za naše prvašiće, no ipak smo se potrudili, u skladu s mogućnostima, da prvašićima prvi dan škole bude ispunjen veseljem. Školsko dvorište i škola ukrašeni su balonima, a balone su, uz poklone, dobili svi učenici prvog razreda. Unatoč otežanim i izazovnim uvjetima rada, tijekom cijele školske godine obilježavali su se prigodni datumi, ili na razini razrednih odjela ili virtualnim putem na razini cijele škole. Obilježeni su Dječji tjedan, Dan jabuka, Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje; Dan životinja; Dan kravata; Svjetski dan hrane, Svjetski dan ljubavnosti, Međunarodni dan tolerancije, obilježavanje Međunarodnog dana osoba sa invaliditetom; Svjetski dan pripovijedanja, Međunarodni dan smijeha, Međunarodni dan igre, Dan sjećanja na žrtve Vukovara, blagdanske proslave - Sveti Nikola (online), Božićne razredne priredbe; božićno-novogodišnja virtualna čestitka; obilježili smo Dan zaljubljenih, maskirali smo se za fašnik, obilježili smo Noć knjige, Dan sigurnijeg Interneta, Dan ružičastih majica, Dan darovitih učenika (virtualni školski Supertalent), Dan planeta Zemlje, Majčin dan, i sl. Dan škole, s obzirom na okolnosti, obilježili smo uz prigodnu virtualnu čestitku u kojoj su sudjelovali svi učenici i djelatnici škole.

Ove školske godine nije realiziran posjet učenika i učitelja kazalištima, muzejima, sajmovima knjiga i slično zbog pandemije Covid-19.

Prigodnim aktivnostima i tematskim panoom u školskoj knjižnici obilježeni su Dan životinja, Mjesec hrvatske knjige, Međunarodni dan školskih knjižnica, Svjetski dan učitelja, Svjetski dan tolerancije, Dan kazališta, Božić i Novu godinu, Međunarodni dan materinjeg jezika, Međunarodni dan sigurnijeg interneta, Valentinovo, Dan ružičastih majica, Međunarodni dan dječje knjige, Svjetski dan knjige i autorskih prava, Dan sigurnije interneta, Proljeće, Svjetski dan pjesništva.

Proveli smo Likovno literarni natječaj "Melitino proljeće". Povod je bila nažalost prerana smrt naše drage prijateljice i kolegice Melite Peternel koja je krajem 2020. godine izgubila bitku s teškom bolesti. Natječaj se provodio na županijskoj razini od 21. ožujka, Melitinog rođendana. Pristiglo je 332 likovna i 84 literarna rada. 10. lipnja održana je završna svečanost na kojoj su uručene posebne nagrade uz prigodan program i posebne goste iz Grada i Županije. Za svakog mentora i nagrađenog učenika/cu tiskana je i platnena vrećica s nagrađenim radom. Tiskana je i brošura nagrađenih likovnih i literarnih radova. Koordinatorice i autorice Natječaja su Suzana Sadaić i Renata Posavec.

Također, na panou su se izlagali radovi učenika (pjesme, crteži, pisma, poruke, lektira, projekti) sa održanih nastavnih satova, radionica i aktivnosti koje se održavaju u školskoj knjižnici.

O svim događanjima i zanimljivostima iz školske knjižnice izrađuje se mapa „Naša mala knjižnica, naša mala knjižica“ i objavljuju se članci u medijima.

Na kraju nastavne godine, učenici osmih razreda prilikom svečane podjele svjedodžbi, upriličili su kratak program kako bi se oprostili.

4. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Na početku školske godine Škola je, prema uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja, donijela Protokol za postupanje sukladno mjerama i preporukama HZJZ-a i MZO-a za sprječavanje epidemije COVID-19. Svi djelatnici škole, učenici i roditelji pridržavali su se navedenih mjera tijekom školske godine 2020./2021. U slučaju potrebe za izolacijom i samoizolacijom pojedinih razreda ili učenika, sukladno epidemiološkim preporukama, nastava je za učenike i razrede organizirana online. Tijekom školske godine 2020./2021. nastava je 170 nastavnih dana bila organizirana prema modelu A – nastava za sve učenike održava se u školi, a 5 nastavnih dana održavala se prema modelu C – nastava se održavala on-line odlukom osnivača.

U cilju razvijanja i očuvanja zdravstvenih navika i zdravlja učenika stalno se vodila briga o uređenju i očuvanju radnog i životnog prostora provedbom sljedećih sadržaja: stalna briga o čistoći učioničkog i drugog školskog prostora, stalna briga u očuvanju i uređenju okoliša, briga o urednosti namještaja u učionicama, briga o prozračivanju učionica po zidovima hodnika i učionica postavljeni su stalni panoji koji upućuju učenike o važnosti zdravstvene i ekološke zaštite, dezinfekcija svih prostora u vrijeme epidemije COVID-19, postavljanje edukativnih plakata o zaštiti i prevenciji protiv virusa COVID-19, stalna briga o održavanju distance, nošenju maski i ostalim preventivnim mjerama među učenicima i dezinfekcija svih površina koji dolaze u kontakt s učenicima

U obje smjene u Matičnoj i Područnoj školi bio je samo jedan veliki odmor za vrijeme kojeg su posluživani obroci u učionicama, a na jelovniku je bila suha hrana, koja se mogla distribuirati. Zbog velikih primjedbi roditelja, uvedeni su nakon proljetnog odmora učenika ponovno kuhani obroci koji su distribuirani po učionicama, ali je velika količina hrane, na žalost, završavala u otpadu.

Organizirani prijevoz učenika vršio se na relacijama:

Relacija 1: Andraševac - Zimići - Oroslavje za učenike 1.- 4. razrednog odjela matične škole

Relacija 2: Mokrice – Oroslavje za učenike 1.- 4. razrednog odjela matične škole

Relacija 3: Stubička Slatina – Vojarna - Krušljevo Selo za učenike Područne škole.

Relacija 4: Stubička Slatina – Oroslavje za učenike 5. - 8. razrednog odjela matične škole

Relacija 5: Andraševac – Zimići – Oroslavje za učenike 5. - 8. razrednog odjela matične škole

Učenici su bili u mogućnosti koristiti uslugu osiguranja od nezgode uplatom godišnje premije u iznosu od 40,00 kn. Osiguranje učenika ove godine temeljem odluke Školskog odbora pokrivalo je Croatia osiguranje.

Tijekom praćenja i obrade učenika s TUR i učenju koju provodi stručna služba, učitelji su surađivali sa stručnim suradnicima radi utvrđivanja stupnja poteškoća. Briga o pravilnoj prehrani učenika provodila se kontinuirano.

U provedbi projekta Sigurnost djece u prometu u prvom razredu sudjelovali su prometni policajci i predstavnici HAK-a.

Kontinuirana je suradnja sa Službom za provedbu preventivnih mjera zdravstvene zaštite školske djece, tj. sa školskom liječnicom, koja je u većoj mjeri realizirala preventivnu zaštitu prema Planu i programu. Neke aktivnosti koje su predviđene Planom i programom nisu realizirane iz objektivnih razloga. Suradnja je održavana i sa Centrom za socijalnu skrb, Centrom za prevenciju ovisnosti i izvanbolničko liječenje, Obiteljskim centrom, Poliklinikom za zaštitu djece i mladih Grada Zagreba.

Školska kuhinja radila je u školi u Oroslavju i u Područnoj školi u Krušljevom Selu. Topli obrok uzimalo je 425 učenika, što je 96 % od ukupnog broja učenika. Za učenike koji su uzimali topli obrok, a korisnici su dječjeg doplatka financijska sredstva osiguravala su se preko projekta Zalogajček 5. Grad Oroslavje podmirivao je 50% cijene školske prehrane za sve učenike Osnovne škole Oroslavje, a preostalih 50 % do ukupnog iznosa financirao je jednom djetetu iz obitelji s troje i više djece na školovanju ili onima koji nisu u mogućnosti plaćati prehranu, a nisu korisnici dječjeg doplatka (socijalno ugrožene obitelji).

Izvršena je Sociometrija za učenike trećih razreda, koje redovito provodi pedagoginja. Test spremnosti za školu provode pedagoginja i edukacijska rehabilitatorica. Provode se i kontinuirani individualni razgovori i savjetodavni rad s učenicima koji imaju osobnih problema, s učenicima s poteškoćama u ponašanju, sa zdravstvenim problemima te njihovo praćenje – pedagoginja i edukacijska rehabilitatorica. Provodi se suradnja sa stručnjacima iz Centra za socijalnu skrb Donja Stubica, liječnicom školske medicine, policijskom postajom Donja Stubica, Centrom za prevenciju ovisnosti i izvanbolničko liječenje, Obiteljskim centrom i Gradom Oroslavje.

Grad Oroslavje pružao je, izvan gradskim proračunom utvrđenog izdvajanja za školu i financijsku pomoć za učenike težih imovnih stanja, sufinanciranje nabave radnih bilježnica i dodatnog materijala za sve učenike naše škole, sufinanciranje grupe Produženog boravka i dr.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

5.1. Rad stručnih aktiva u školi

Ove školske godine u našoj školi radila su 4 aktiva: razredne nastave, aktiv prirodne skupine predmeta, aktiv učitelja hrvatskog jezika, te aktiv društvene skupine predmeta.

Članovi ovih stručnih aktiva zajednički planiraju i programiraju nastavne sadržaje, zajednički izrađuju elemente i kriterije vrednovanja učenika, zajednički se pripremaju za natjecanja.

Iako se stručni aktivni, sukladno planu i programu rada sastaju četiri puta godišnje, ovu školsku godinu, s obzirom na specifičnu situaciju uzrokovanu epidemijom bolesti COVID 19 aktivni društvene skupine predmeta i prirodne skupine predmeta sastali su se dva puta, dok se aktiv razredne nastave sastao četiri puta, a aktiv učiteljica hrvatskog jezika tri puta. Na prvom sastanku svih aktiva donesen je godišnji program rada aktiva. S obzirom na iskustva online nastave dogovoreno je da će se na svim aktivima ove školske godine pojačano baviti temom primjene digitalnih alata u nastavi. Kolegica Nataša Čičko održala je edukaciju članovima svih aktiva o mogućnostima korištenja Office 365 usluga i alata. Kolegica Renata Posavec je na aktivu učiteljica razredne nastave prezentirala mrežnu stranicu Google Sites, a također vanjski suradnici su održali prezentaciju na temu „Primjena digitalnih sadržaja u nastavi“.

5.2 Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole

Svi učitelji i stručni suradnici, te ravnatelj i administrativno osoblje, aktivno su sudjelovali u radu županijskih stručnih vijeća prema obrazovnim područjima kao i stručnim seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje koji su se, s obzirom na specifičnu situaciju, u većoj mjeri odvijali online putem. Djelatnici su sudjelovali na brojnim webinarima u cilju educiranja o organizaciji i provođenju nastave u virtualnom okruženju te na temu zaštite mentalnog zdravlja djece i odraslih u vrijeme pandemije i potresa.

Ove školske godine u sklopu stručnog usavršavanja unutar škole održana su predavanja na temu: „Postupanje u slučaju potresa“ te „Korištenje digitalnih sadržaja u nastavi“ te su učiteljima od strane stručnih suradnica upućeni brojni materijali vezani uz temu očuvanja mentalnog zdravlja.

6. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

6.1. Rad učiteljskog vijeća

Učiteljska vijeća održavala su se prema utvrđenom rasporedu. Održano je ukupno 12 sjednica

Učiteljsko vijeće se uz redovite točke dnevnog reda, kao što su usvajanje zapisnika sa prošle sjednice i izvješća učitelja, stručnih suradnika i ravnateljice sa stručnih skupova, seminara i sl., bavilo i pitanjima ustroja i početka rada, prijedlogom i utvrđivanjem tjednih zaduženja i raspored učionica, prijedlogom i utvrđivanjem voditelja stručnih vijeća, donošenjem Godišnjeg plana i kurikulumu, te zaduživanjem po timovima, utvrđivanjem poslova i zaduženja uz početak nove školske godine, prijevozom učenika, pedagoškom dokumentacijom, prihvaćanjem prijedloga godišnjih i mjesečnih planova učitelja i stručnih suradnika, utvrđivanjem rasporeda dežurstava i roditeljskih sastanaka. Na dnevnom redu bila su i usvajanje Programa individualnog stručnog usavršavanja, usvajanja prilagođenih programa i individualiziranih postupaka, usvajanje Operativnog programa pripravničkog staža za učitelja početnika, utvrđivanje rokova i analiza s održanih roditeljskih sastanaka i Vijeća roditelja. Donosili smo odluke o upisu učenika u školu na zahtjev roditelja, odluke o ispisivanju s izborne nastave na zahtjev roditelja, odluke o zahtjevu roditelja za izostanak duži od 7 dana, odluke o oslobođenju nastave TZK temeljem zahtjeva roditelja, rješavali Zahtjev roditelja za preseljenje učenice u drugi razredni odjel, analizirali financijsko izvješće i utvrđivali prioritete. Učitelji su raspravljali o iskustvima u radu „Nastave na daljinu“. Vršili su izbor i imenovanje dva člana školskog odbora iz reda učitelja i stručnih suradnika, bili upoznati sa novim propisima iz područja struke, napatcima vezano uz epidemiju COVID-a, Donosili odluke vezano uz nabavu udžbenika, raspravljali o kalendaru školske godine 2020./2021., rješavali Zamolbu Elizabete Jadan za prijevremeni izlazak na stručni ispit, dogovarali postupak uz povrat i procjenu udžbenika. Dogovarali smo provođenje mjera podrške učenicima s teškoćama i darovitim učenicima. Učiteljsko vijeće upoznato je sa stanjem sigurnosti u školi i Odlukama Odbora zaštite na radu. Provodili smo samovrjednovanje rada, dogovarali aktivnosti oko obilježavanja Dana škole, analizirali uspješnosti rada škole i djelatnika, formirali povjerenstva za popis imovine, čuli izvješće učitelja vezano uz realizaciju NPP, dogovarali se o Završnoj školskoj svečanosti, utvrđivali aktivnosti oko obilježavanja Dana kruha-Dana zahvalnosti za plodove zemlje, Dana djeteta, županijskog natjecanja iz likovne kulture LIK 2021., razmatrali i utvrđivali odluke sa sjednica

razrednih vijeća, dogovarali aktivnosti uz svečanu dodjelu svjedodžbi učenicima osmih razreda, te način podjele učeničkih svjedodžbi učenicima od 1. do 7. razreda, vršili izbor UV za učenika generacije. Upoznali se s vremenikom natjecanja i smotri, te imenovali školska povjerenstva. Na sjednici se slušalo izvješće o radu škole i uspjehu učenika na kraju nastavne godine, utvrđivao prijedlog broja razrednih odjela i broja izvršitelja u odgojno obrazovnom radu za slijedeću školsku godinu i prihvaćalo izvješće povjerenstva za formiranje prvih i petih razrednih odjela. Upoznati smo s Projektima „Baltazar“ – pomoćnici u nastavi i projektom „Zalogajček“.

6.2. Rad razrednih vijeća

Tijekom školske godine sjednice razrednih vijeća održavale su se prema ustaljenom rasporedu.

Razredna vijeća održala su planirane sjednice na kojima se tijekom školske godine pratila provedba nastavnoga programa i realizacija planiranog fonda sati, uspjeh učenika i potrebe pružanja pomoći pojedinim učenicima. Pratilo se učeničko vladanje i suradnja s roditeljima pojedinih učenika problematičnoga vladanja, a rješavani su i svi problemi koji su se pojavili tijekom školske godine. Razredna vijeća raspravljala su o svim važnim temama u pojedinom razrednom odjelu sukladno Statutu Škole i ostalim propisima. O sjednicama razrednih vijeća razrednici su vodili zapisnike u e-Dnevniku koje je na kraju školske godine pregledala ravnateljica. Na svim sjednicama razrednih vijeća raspravljalo se o uspjehu učenika i razlozima njihovih eventualno slabih obrazovnih postignuća i to za svakog pojedinog učenika ponaosob. Izricane su pohvale za redoviti rad i uspjeh pojedinih učenika. Isticana je kvaliteta suradnje s roditeljima i drugi razredni problemi i postignuća.

Utvrđivane su ocjene iz vladanja na prijedlog razrednika.

Na razrednim vijećima učitelji su upoznati s obiteljskim prilikama u kojima učenici žive, te se tijekom školske godine vodila stalna briga i o njihovim obiteljskim situacijama.

6.3. Rad razrednika

Razrednici su na početku školske godine unijeli sve podatke i izvršili ostale potrebne predradnje u e-Dnevniku. Uredno su vodili evidenciju i putem e-matice i u matičnoj knjizi. Tijekom godine razrednici su vršili kontrolu upisa održanih sati u Razrednoj knjizi, kontrolu upisa svih ostvaraja u Razrednu knjigu, provjeravali vrši li se ocjenjivanje učenika u skladu s Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika te o propustima i nepravilnostima obavještavali kolege na sjednicama razrednih vijeća ili pedagoginju i ravnateljicu. Održali su veći broj radionica za učenike, vodili sate razrednih odjela i na njima rješavali aktualne probleme u razredu i obrađivali teme prema planovima sata razrednika. Veliku su pažnju razrednici posvetili suradnji s roditeljima kroz individualne kontakte i putem roditeljskih sastanaka o čemu su vodili iscrpne zapisnike u svojim Razrednim knjigama koje je na kraju godine pregledavala ravnateljica.

Komunikacija učitelja i roditelja u ovoj školskoj godini u većoj mjeri se održavala putem e-maila i telefonski, dok su se roditeljski sastanci održavali virtualnim putem. Izuzev posljednjih roditeljskih sastanaka održanih u svibnju i lipnju, koji su se u većoj mjeri održali u prostorijama škole, uz poštivanje preporučenih epidemioloških mjera.

Ukoliko je bilo potrebe razrednici su u suradnji sa stručnom službom tražili i uključiva nje drugih institucija u rad s djecom i roditeljima. U vrijeme epidemije bolesti COVID-19 razrednici su bili zaduženi za pojačanu komunikaciju s roditeljima učenika putem komunikacijskih kanala u razrednoj nastavi, budući da za učenike razredne nastave

nisu bile organizirane virtualne učionice u Google classroomu. Razrednici su preko društvenih mreža i grupa slali zadatke i zaduženja učenicima i razrednim odjelima u samoizolaciji preko njihovih roditelja te koordinirali rad s ostalim učiteljima u razrednim odjelima.

U cilju što uspješnije i kvalitetnije suradnje roditelja i škole veliki se značaj i pažnja pridaje izboru tema roditeljskih sastanaka. Nažalost, zbog epidemije bolesti COVID 19 i nemogućnosti održavanja roditeljskih sastanaka uživo, roditeljski sastanci su održavani online, a za roditeljske sastanke pripremani su materijali u obliku prezentacija koje su virtualnim putem bile dostupne roditeljima. Neke od tema prezentacija - „Najvažnije zadaće prvog razreda“, „Kako uspješnije učiti“, „Koncentracija i kako ju poboljšati“, „Stres kod djece“, „Dječja depresija“, „Profesionalno usmjeravanje“. U šestom mjesecu održani su u školi roditeljski sastanci za roditelje učenika osmih razreda na temu „Kriteriji za upis u srednju školu i e-upisi“, kao i roditeljski sastanci za roditelje učenika četvrtih razreda na temu prijelaza iz razredne u predmetnu nastavu.

6.4. Rad stručnih suradnika

Stručna suradnica pedagoginja u svom radu sudjeluje u planiranju i programiranju rada škole (sudjeluje u izradi dijelova Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu). Posebnu pažnju posvećuje savjetodavnom radu s učenicima, učiteljima i roditeljima koje ostvaruje kroz individualne razgovore, grupne razgovore te kroz predavanja i radionice na satovima razrednika i roditeljskim sastancima. S obzirom na epidemiju i epidemiološke mjere rad je i u ovoj školskoj godini bio prilagođen okolnostima. Pedagoginja je pripremila materijal za roditelje prvog razreda na temu „Najvažnije zadaće prvog razreda“. Također je, u suradnji sa stručnom suradnicom edukatoricom rehabilitatoricom i socijalnom pedagoginjom pripremila materijale za učitelje, učenike i roditelje učenika na temu zaštite mentalnog zdravlja djece u doba pandemije i potresa. Održala je roditeljski sastanak za roditelje učenika osmih razreda na temu „Profesionalno usmjeravanje – kriteriji upisa u srednju školu i e-upisi“. U suradnji sa stručnom suradnicom edukatoricom rehabilitatoricom pripremljeni su materijali za roditelje predškolaca na temu „Priprema, pozor, škola“.

Neke od radionica koje je tijekom školske godine održala stručna suradnica pedagoginja na satovima razrednog odjela – u prvim razredima održana je radionica na temu „Prijateljstvo“, u drugim razredima održana je radionica na temu izražavanja osjećaja. U trećem razrednom odjelu održane su radionice na temu „Moj simbol“, „Rastrgano srce“ i „Naši osjećaji“. U četvrtim razredima održana je radionica na temu „Slika o sebi“. U petim razrednim odjelima provedeni su upitnici za učenike na temu „Navike učenja“ nakon čega su učenicima prezentirani rezultati, a u suradnji s razrednicima pripremljena je i održana prezentacija „Kako da učenje ne bude mučenje“. U osmim razredima održana su predavanja na temu profesionalnog usmjeravanja i upisa u srednju školu. Kontinuirano se provodi sociometrija. Ove školske godine provedena je u trećem razredu.

Važna sastavnica u radu pedagoga je i analiza učinkovitosti odgojno-obrazovnog procesa, analiza odgojno obrazovne situacije na kraju prvog obrazovnog razdoblja te na kraju nastavne godine, provođenje samovrednovanja rada škole.

Pedagoginja sudjeluje u planiranju i organiziranju predavanja i radionica za učenike od strane vanjskih suradnika. U ovoj školskoj godini održana je online radionica za učenike sedmih razreda na temu „Stani pod moj kišobran“ u suradnji s Društvom za multipluskleroza iz Zaboka. U sklopu ovog projekta proveden je i upitnik za učenike osmih razreda na temu vršnjačkog nasilja.

Sudjeluje u planiranju i organiziranju stručnog usavršavanja učitelja u ustanovi.

Sudjeluje u organizaciji zdravstveno-socijalne skrbi i zaštite učenika, profesionalnom usmjeravanju i informiranju učenika. Planira studentsku praksu u školi.

Stručna suradnica pedagoginja jedna je od voditeljica skupine za poticanje darovitosti - „Hrabri kreativci“ te je članice Radne skupine „Futura“ za podršku darovitim učenicima na razini Krapinsko-zagorske županije. Nažalost, zbog okolnosti uzrokovanih bolesti COVID 19 ove školske godine ove aktivnosti se nisu provodile.

Koordinator je obilježavanja Dana darovitih i Dana ružičastih majica.

Također sudjeluje u radu Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta pri upisu u prvi razred, zatim u radu Povjerenstva za ostvarivanje pripravničkog staža (izrada operativnog plana i programa pripravničkog staža za učitelje pripravnike, praćenje, savjetovanje, prisustvovanje nastavi), koordinator je Povjerenstva za upise u srednju školu, član Tima za kvalitetu, voditelj školskog preventivnog programa, koordinator je Vijeća učenika.

U školskoj godini 2020./2021. pedagoginja je bila školski koordinator za projekte Lokalnog volonterskog centra „Orkas“ – „Pomoć u učenju“ te projekta Društva multipleskleroze iz Zaboka „Stani pod moj kišobran“. U sklopu projekta održana je online radionica za učenike sedmih razreda na temu „Stani u moje cipele“ te je proveden upitnik za učenike osmih razreda na temu vršnjačkog nasilja.

Tijekom prvog polugodišta pedagoginja je bila mentorica studentici pedagogije u sklopu stručne prakse.

Stručna suradnica pedagoginja tijekom godine ostvaruje suradnju sa školskom liječnicom, Centrom za socijalnu skrb, Policijskom upravom, Centrom za prevenciju ovisnosti i izvanbolničko liječenje KZZ, Obiteljskim centrom, Upravnim odjelom, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i dr.

Stručna suradnica edukacijsko rehabilitacijskog profila u svom radu sudjeluje u osiguravanju uvjeta za izvođenje odgojno obrazovnog procesa (nabava nastavnih sredstava i pomagala za učenike s teškoćama u razvoju i za učitelje). Nadalje, sudjeluje u planiranju i programiranju odgojno obrazovnog rada vezano za učenike s teškoćama u razvoju (suradnja s učiteljima u izradi i realizaciji Individualiziranih odgojno obrazovnih programa i posebnih oblika pomoći). Sukladno zakonskoj obvezi, edukacijska rehabilitatorica je tijekom listopada ostvarila suradnju sa svim roditeljima učenika s IOOP-om te im dala na uvid izrađene IOOP-e što su roditelji potvrdili svojim potpisom (s pojedinim roditeljima je ostvaren neposredni kontakt, sukladno epidemiološkim mjerama, a pojedini roditelji su o navedenom izviješteni u telefonskom kontaktu).

Vezano za ostvarivanju samog odgojno obrazovnog procesa, rad se ostvaruje kroz suradnju i neposredni rad s učiteljima, učenicima i roditeljima. U suradnji s učiteljima pomaže u identifikaciji teškoća kod učenika te upućivanje na daljnje obrade; praćenju nastavnog procesa učenika s Rješenjima o primjerenom obliku školovanja kao i pružanje pomoći i podrške u rješavanju problema u učenju i ponašanju učenika koji imaju stanovitih poteškoća, a nemaju Rješenje o primjerenom obliku školovanja; suradnja u pripremanju i osmišljavanju posebnih didaktičko-metodičkih oblika rada za učenike s teškoćama; individualno savjetovanje novopridošlih učitelja; organizacija i savjetodavni rad s „pomoćnicama u nastavi“; suradnja s razrednicima - pružanje pomoći i podrške u rješavanju problema u učenju i ponašanju učenika te rad na nenasilnom rješavanju sukoba, poštivanju razrednih i školskih pravila, poticanju i razvoju tolerancije na različitost i prihvaćanje različitosti; suradnja u organizaciji i ostvarivanju roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora s roditeljima. Rad s učenicima se ostvaruje kroz neposredni odgojno obrazovni rad s učenicima usporenog kognitivnog razvoja, a naročito onih kod kojih izostaje odgovarajuća roditeljska skrb (pomoć u učenju i svladavanju pojedinih dijelova programa, program rehabilitacijskih vježbi za učenike sa specifičnim teškoćama, pružanje pomoći u svladavanju socijalnih vještina); grupni

rad s učenicima iz istog razrednog odjela te individualni rad s učenicima sa specifičnim teškoćama u učenju kao i s učenicima s poteškoćama u ponašanju i emotivnim poteškoćama; rad s učenicima s teškoćama na profesionalnom informiranju i usmjeravanju; ispitivanje pripremljenosti djece za polazak u prvi razred. U radu s roditeljima, posebna važnost se posvećuje osvješćivanju i zauzimanju ispravnog stava prema posebnim odgojno obrazovnim potrebama svoga djeteta te zajedničko praćenje učenika i dogovaranje strategija svladavanja predviđenog programa; rad s roditeljima učenika kod kojih je identificirana teškoća te zajedničko dogovaranje i upućivanje na daljnje preglede i obrade; suradnja s roditeljima pri upisu učenika u prvi razred; suradnja s roditeljima učenika koji imaju emocionalnih poteškoća i teškoće u ponašanju, a nemaju Rješenje o primjerenom obliku školovanja; sudjelovanje na roditeljskim sastancima.

U školskoj godini 2020./2021. je, zbog iznimnih okolnosti uzrokovanih koronavirusom i potresom u prosincu 2020., posebna pažnja posvećena temama s područja mentalnog zdravlja. U tu svrhu su realizirani brojni individualni razgovori s učenicima, nastavnicima i roditeljima. Nadalje, edukacijska rehabilitatorica je sudjelovala u osmišljavanju i realizaciji završnih aktivnosti u sklopu projekta „Baltazar 4“ – pomoćnici u nastavi. U tu svrhu je provedeno opsežno istraživanje s ciljem evaluacije projekta „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama na području Krapinsko-zagorske županije“ te prezentacija rezultata na završnoj svečanosti. Također, naša Škola je, opisom iskustva pomoćnice u nastavi i učenika kojemu je osiguran ovakav oblik podrške, sudjelovala u izradi publikacije „Možeš sam, uz tebe sam.“

Stručna suradnica edukacijsko rehabilitacijskog profila sudjeluje u radu Komisije za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece za upis u 1.razred te obrada učenika kod kojih se tijekom školske godine pojave određene poteškoće i ukaže potreba za promjenom oblika školovanja; sudjelovanje u radu Tima za estetsko uređenje škole, Etičkom povjerenstvu škole te Tima za kulturnu i javnu djelatnost škole. Također, neizostavna je i suradnja s drugim ustanovama (suradnja s Centrom za socijalnu skrb i drugim ustanovama socijalne skrbi i zaštite; Psihijatrijskom bolnicom za djecu i mladež Kukuljevićeva, Poliklinikom za zaštitu djece i mladeži grada Zagreba; suradnja sa školskom liječnicom, liječnicima specijalistima, djelatnicama logopedskih kabineta s područja naše županije; suradnja s Obiteljskim centrom u Krapini; suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta i Agencijom za odgoj i obrazovanje; suradnja s Županijskim uredom te suradnja s organima lokalne uprave i lokalnom sredinom).

Važan dio rada edukacijskog rehabilitatora odnosi se i na analizu i vrednovanje odgojno obrazovnog rada (sustavno praćenje napredovanja učenika s posebnim potrebama; statistička obrada, analiza i interpretacija odgojno- obrazovnih rezultata - polugodišnja i završna godišnja izvješća; analiza odgojne situacije) te dokumentacijsku djelatnost.

Nadalje, obzirom da je škola partner na projektima Udruge Feniks iz Oroslavja i Udruge invalida Bedekovčina koji osiguravaju podršku pomoćnika u nastavi za učenike s većim teškoćama u razvoju, edukacijska rehabilitatorica je, kao školski koordinator, obavljala dokumentacijske aktivnosti kao i održavala individualne savjetodavne sastanke s pomoćnicima. Nakon zimski praznika učenika, osigurano je praćenje nastave učenika i pomoćnica u prostorijama Škole, sukladno preporukama MZO-a.

Na osnovi plana i programa rada školskog knjižničara za školsku godinu 2020./2021. slijedi izvješće o realizaciji planiranih poslova i zadataka. Pojedini planirani poslovi i zadaci realizirani su djelomično ili nisu realizirani zbog pandemije Covid-19.

Neposredni odgojno-obrazovni rad je u nekom od odgojno-obrazovnih oblika proveden u razrednoj i predmetnoj nastavi prema programu „Informacijska pismenost i

poticanje čitanja“, razrađen prema HNOS-u, u učionicama u skladu sa epidemiološkim mjerama.

U prvom a i b realizirana je tema Knjižnica – mjesto poticanja čitalačke i informacijske pismenosti. Na Dan školskih knjižnica učenici su se upoznali s knjižničarkom, prostorom knjižnice i čitaonice, njihovoj namjeni, izvorima znanja i čemu oni služe putem power point prezentacije. Pročitana im je priča Zdenko slovojed (Ž. Horvat- Vukelja). Naučili su kako posuditi, čuvati i vratiti knjige na vrijeme putem kutija u učionicama, i posudili su svoju prvu knjigu.

Mjesec hrvatske knjige obilježili smo u prvom b i prvom područnom razrednom odjelu. Učenicima je knjižničarka pročitala priču Nemaš pojma grizliane (A. Đokić), a nakon čitanja i kviza učenici su crtali najljepši dio priče.

U prvom b čitala je priču Snjegović male Julije (A. Gredičak), a Svjetski dan pripovijedanja obilježen je pripovijedanjem priče Uljuđeni vuk (B. Bloom). Nakon čitanja učenici su se kreativno izražavali.

U drugom a i b razredu uz Mjesec hrvatske knjige i Dan školskih knjižnica obradila je nastavnu jedinicu Rječnik. Učenici su pretraživali zadano u tiskanim i rječnicima na mreži.

Svjetski dan pripovijedanja obilježen je u drugom a razredu Bajkom u pokretu.

Učenici drugog i trećeg područnog razrednog odjela prepoznavali su, imenovali dječje časopise, te ilustrirali naslovnice izmišljenih časopisa ili naslovnice Prvog izbora i Smiba.

Učenicima sam pročitala priču Svemirci gaćoljupci (C. Freedman - B. Cort).

U trećem a i b razredu obrađena je nastavna jedinica Put od autora do čitatelja. Učenici su imenovali osobe važne za nastanak knjige, prepoznavali dijelove knjige te pronalazili podatke u knjizi. Razgovorom o knjizi obilježen je Dan hrvatske knjige.

Uvodni sat lektire „Knjige na jelovniku“ realiziran je u trećem b razredu. Učenici su se upoznali sa književnicima i lektirnim naslovima koje će čitati.

U Mjesecu hrvatske knjige za učenike trećeg a razreda knjižničarka je pripremila kviz „Pogodi tko sam?“. Učenici su prepoznavali likove koje su upoznali čitajući lektiru od prvog do trećeg razreda. Održala je i nastavni sat lektire za djelo Sanje Pilić Nemam vremena.

Dan medijske pismenosti obilježen je u trećem a razredu. Učenici su pogledali edukativni film o djeci i medijima i powerpoint prezentaciju o korištenju medija, pozitivnim i negativnim stranama te iznosili svoja iskustva.

Svjetski dan pripovijedanja obilježen je pripovijedanjem hrvatske narodne bajke Žabica kraljica. Učenici su prikazali bajku u četiri slike.

Učenici četvrtog c razreda upoznali su Referentnu zbirku školske knjižnice i načine njezine uporabe u svrhu proširivanja znanja. Naučili su se služiti enciklopedijom, rječnikom, atlasom i pravopisom i tako obilježili Mjesec hrvatske knjige.

Dan školskih knjižnica proslavljen je kvizom: “Koliko poznaješ svoju školsku knjižnicu?”(wordwall).

U Mjesecu hrvatske knjige učenici četvrtog c razreda izradili su straničnike motivirani knjižnim junacima i njihovim doživljajima.

Učenici četvrtog a, b i c razreda obilježili su Dan hrvatske knjige i Noć knjige ističući ljekovitu moć knjige. Učenicima je knjižničarka održala predavanje o važnosti čitanja.

Nastavnu jedinicu Sustav i uloga pojedinih vrsta knjižnica obradila je u osmom b razredu. Učenici su se upoznali s vrstama knjižnica i njihovim ulogama u obrazovanju, ponovili naučena znanja o knjižnicama kroz povijest.

S učenicima prvog a - polaznicima produženog boravka obilježila je Svjetski dan tolerancije pričom Figaro, mačak koji je hrkao. Učenici su crtanjem izražavali najljepši dio priče, a Svjetski dan pripovijedanja realiziran je Bajkom u pokretu (Hrvatska narodna bajka Žabica kraljica).

Ove školske godine nije bilo potrebe za vježbe čitanja s učenicima, ali je knjižničarka za učenike pripremila građu laganu za čitanje, odnosno prilagodila dječje romane: Pipi Duga Čarapa, Eko Eko i Emil i detektivi.

I ove školske godine skupini „Veliki knjižničari“ pridružili su se učenici četvrtih razreda i zajedno su činili „Male i Velike knjižničare - novinare“. „Mali knjižničari“ sudjelovali su u projektu „Naša mala knjižnica“, osmislili kviz: „Koliko poznaješ svoju školsku knjižnicu?“ (wordwall) i posjetili Gradsku knjižnicu Oroslavje. „Velike knjižničarke“ sudjelovali su u Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja „Razlistaj se!“ i virtualno popratile sajam knjiga. Knjižničari su pisali tekstove i članke o školskoj knjižnici za web stranicu škole, uređivali tematski pano, vršili posudbu i vraćanje knjiga, upoznali se sa poslovima školske knjižničarke (vježbe), žigali novo nabavljene knjige, lijepili nove datumnike, pospremali knjige, uređivali tematski pano i svojim radom doprinijeli uspješnijem poslovanju školske knjižnice.

Rad skupine nadarenih učenika „Hrabri kreativci“ nije se održavao.

Sve aktivnosti prezentirane su na tematskom panou knjižnice i web stranici škole.

Osim tih projekata u svakom je razredu, kroz individualan pristup učenicima, ostvareno poticanje i razvijanje navika čitanja te dolaženja u knjižnicu, organizirano i sustavno upoznavanje učenika sa knjigom i knjižnicom, uvođenje učenika u istraživački rad, poučavanje učenika za samostalno učenje, pomoć pri izboru knjige i svih dostupnih izvora znanja, upućivanju u čitanje književnih djela, znanstvene literature, dnevnih listova i časopisa.

Suradnja s učiteljima, stručnim suradnicama i ravnateljicom kontinuirana je i intenzivna u svezi nabave literature i ostalih medija (udžbenici, časopisi, ispitni materijali, likovne mape i kutije za tehničku kulturu) za učenike i potrebe odgojno-obrazovnog procesa. U dogovoru s učiteljicama razredne nastave i učiteljicama hrvatskog jezika izradila je godišnji plan čitanja lektire. Ostvarena suradnja s učiteljicama područne škole važna je zbog pravodobnog informiranja u svezi literature, časopisa, udžbenika i kulturno-javnih događanja u školi.

Knjižničarka je vršila nabavu knjiga i ostale informacijske građe, ažurirala i obrađivala sav pristigli materijal (knjige, časopise, AVE građu) te pravodobno i sustavno izvješćivala učenike i učitelje o svim sadržajima kao i razmjeni informacijskog materijala. Sustavno je pratila izdavačke djelatnosti i pedagošku periodiku.

Na početku školske godine izradila je popise i izjave za podjelu učeničkih udžbenika, a na kraju školske godine bila koordinator za povrat, procjenu udžbenika, izradu evidencija i pospremanje vraćenih učeničkih udžbenika.

Posudba knjiga korisnicima (učenicima, učiteljima i ostalim djelatnicima) se vrši računalno putem Programa za vođenje školske knjižnice – Metelwin, kao i inventarizacija novo nabavljene građe i kompletno vođenje i poslovanje knjižnice.

Posudba i vraćanje knjiga u razrednoj nastavi odvijala se putem kutija u učionicama, dok su učenici predmetne nastave posuđivali i vraćali knjige u knjižnici u skladu sa epidemiološkim mjerama.

U suradnji s ravnateljicom nabavila je nagradne knjige za učenike koji su svih osam godina školovanja prošli s odličnim uspjehom i za učenika generacije.

O nagrađenim učenicima te sudjelovanjima naših učenika na natjecanjima, natječajima, smotrama i školskim priredbama napisala je izvješće.

Ove školske godine nije naplaćena ni jedna učenička zakasnina.

Knjižničarka se redovito stručno usavršavala. Sudjelovala je na stručnim sastancima škole (sjednice Učiteljskog vijeća, Aktiv društvene skupine predmeta i razredne nastave, vodila sastanak Tima za kulturnu i javnu djelatnost).

Prisustvovala je Županijskom stručnom vijeću školskih knjižničara na mreži (Tema: 2021. godina čitanja: ideje) i XXXII. Proljetnoj školi školskih knjižničara RH na mreži (Tema: Odrasli reformskih promjena u školskoj knjižnici.)

Slušala je sljedeće webinare: Prezentiranje u online okruženju (I. Kanižaj), Što je darovitost? Identifikacija darovite djece; snimke (T. Stapić), Upravljanje stresom (J. Mužinić Sabol), Tko sam ja? Uloga učitelja/nastavnika u nastavnom procesu – etički kodeks (S. Jarebica) i prisustvovala književnom susretu na mreži: „Učitelji u fokusu – Vrijeme je za knjigu“; G. Šimić: Uvod u neuroznanost emocija i osjećaja.

Surađivala je s Gradskom knjižnicom Oroslavje te ostalim knjižnicama Županije i Matičnom službom.

Sudjelovala je u radu Hrvatske udruge školskih knjižničara – tajnica sam Podružnice Krapinsko-zagorske.

Sustavno je pratila stručnu knjižničnu građu i literaturu za djecu i mladež te izvještavala učenik i učitelje o istoj.

Redovito je pratila mrežne stranice: MZO, HZJZ, HKD, NSK, HUŠK, Škola za život, knjižničari.hr.

Knjižničarka je bila koordinator za Kulturnu i javnu djelatnost škole – u suradnji sa učiteljima informatike izradila je virtualnu Božićno-novogodišnju čestitku, virtualnu čestitku Školi za rođendan (Dan škole) i virtualnu izložbu uz smotru LIK 2021.

Sudjelovala je u radu povjerenstva Lidrano – školska razina, bila član povjerenstva za literarne radove i sudjelovala u organizaciji završne svečanosti Likovno-literarnog natječaja „Melitino proljeće“ te objedinila radove i vršila prijavu za literarne natječaje „Zbor malih pjesnika Zlatar“, „Poj riči materinske“ i „D. Domjanić Zelina“.

Pridružila se humanitarnoj akciji Knjige za Goru (škola stradala u potresu) te projektu „Grad Oroslavje – prijatelj djece“.

Stručna suradnica socijalna pedagoginja (pripravnica), tijekom školske godine 2020./2021., radila je individualno i grupno s učenicima. Radilo se s učenicima kojima je bila potrebna pomoć u učenju ili su iskazivali probleme u ponašanju te druge vrste teškoća. Osim toga, provodila je radionice na satovima razrednika. U svim četvrtim razredima proveden je Trening socijalnih vještina koji se sastojao od 6 radionica („Uvodna radionica“, „Aktivno slušanje“, „Ja-poruke“, „Prepoznavanje i iskazivanje osjećaja“, „Suradnja“ i „Završna radionica“). U trećim razredima provedene su 3 radionice povećanja emocionalnih kompetencija („Osnovne emocije“, „Ugodne emocije“, „Neugodne emocije“). U prvim razredima provedene su radionice „Upoznavanje i predstavljanje“, „Prepoznavanje i iskazivanje osjećaja“ te „Prihvatanje različitosti“. U petom b razredu provedena je radionica „Duga sličnosti i razlika“, u petom c radionica „Samopoimanje, a u sedmom b radionice „Mitovi o nasilju“ te „Slika o sebi“. Također je održana radionica u šestom b razredu na temu „Nenasilnog rješavanja sukoba“ kojem je prisustvovalo Povjerenstvo za stažiranje.

Stručna suradnica socijalna pedagoginja ostvarivala je suradnju sa stručnim suradnicama, nastavnicima i roditeljima. Zajedno sa stručnim suradnicama pedagoginjom i edukacijskom rehabilitatoricom provodila je obrade djece za upis u 1.razred te u suradnji s pedagoginjom planirala Školski preventivni program. Također je sudjelovala u radu Povjerenstva za procjenu udžbenika.

Sudjelovala je na sjednicama Učiteljskih i Razrednih vijeća te se stručno usavršavala sudjelovanjem na Županijskim stručnim vijećima i drugim stručnim skupovima.

6.5. Rad školskog odbora i Vijeća roditelja

U radu Školskog odbora aktivno su sudjelovali svi njegovi članovi. Rješavao je zadaće iz svoje nadležnosti utvrđene Statutom škole i Godišnjim planom i programom škole. Ukupno je održano jedanaest sjednica. Predsjednica Školskog odbora bila je Vesnica Kantoci do 22.4.2021. Tada je konstituiran novi saziv Školskog odbora i za predsjednika je izabran Ivan Hren.

Na početku školske godine roditelji su na roditeljskim sastancima potvrdili svoje predstavnike u Vijeću roditelja ili izabrali nove. Za predsjednika Vijeća roditelja na prvoj konstituirajućoj sjednici izabran je Željko Đunđek, a za zamjenicu Valerija Vdović. Vijeće roditelja brojalo je 23 člana. Tijekom školske godine 2020./2021. održane su samo dvije sjednice Vijeća roditelja i to u listopadu 2020. godine i ožujku 2021. godine, budući zbog pandemije COVID-19 nije bilo moguće održavanje sjednica uživo. Zbog toga se sjednice tijekom drugog polugodišta više nisu niti održavale, ali se održavala redovita komunikacija ravnatelja s predsjednikom Vijeća roditelja koji je bio u kontaktu s ostalim članovima Vijeća te je prenosio pitanja, probleme i stajališta roditelja.

Vijeće se bavilo problemima: Rasprava i prihvaćanje prijedloga Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada Škole, Aktualna tekuća problematika Škole, Rasprava o redovnim izvještajima ravnatelja o aktivnostima i događajima u Školi, roditelji su davali prijedloge za poboljšanje rada škole, raspravljali o prehrani učenika, raspravljali o učenim problemima u ponašanju učenika i sl.

6.6. Rad Učeničkog vijeća

S obzirom na epidemiološke mjere i nemogućnost miješanja učenika različitih razrednih odjela, Vijeće učenika održalo je tijekom ove školske godine svega dvije sjednice. Predsjednik Vijeća učenika je bio učenik 8. b razreda, Ivan Krsnik. Članovi Vijeća učenika sudjelovali su u izboru učenika generacije.

6.7. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Poslove planirane godišnjim planom za školsku godinu 2020./2021. tajništvo i administrativno-tehničke službe obavile su u cijelosti. Administrativnih poslova sve je više, zahtjevniji su i sa sve kraćim rokovima, tako da je velika potreba za upošljavanjem barem jednog djelatnika na tim poslovima, no propisi nam isto, na žalost, ne dozvoljavaju.

Problem u radu tehničke službe su sve veća izdvajanja za održavanje vanjskih površina Škole i sportskih terena.

Nakon početka epidemije bolesti COVID-19 pomoćno-tehničko osoblje bilo je raspoređeno na dežurstva. Bili su zaduženi i posebnim poslovima dezinfekcije prostora u skladu s preporukama HZJZ. Pomagali su i učiteljicama oko nadgledanja provođenja epidemioloških mjera u školi.

U školskoj kuhinji je zbog potreba produženog boravka i sve većeg broja korisnika školske prehrane, kao i provođenja HASAP sustava kontrole, također povećani angažman djelatnika.

Tijekom epidemije bolesti COVID-19 prehrana je bila organizirana na način da su se suhi obroci dijelili u učionicama, a nakon proljetnog odmora vraćeni su kuhani obroci koji su servirani za svakog učenika ponaosob i konzumirani u odjelima. Bilo je vrlo zahtjevno organizirati takav način distribucije hrane, a veliko nezadovoljstvo djelatnika škole izazvao je odnos učenika prema takvom obliku konzumacije, što je rezultiralo velikom količinom hrane u otpadu.

6.8. Rad ravnateljice škole

Ravnateljica škole je u svojstvu pedagoškog rukovoditelja škole i odgovorne osobe sudjelovala u većini poslova navedenih u ovom Izvješća.

Ravnateljica je veći dio svog radnog vremena utrošila na poslove organizacije rada škole, praćenje ostvarenja nastavnoga plana i programa, fonda sati, na praćenje rada djelatnika, poslove oko vođenja E dnevnika i suradnju s roditeljima i učenicima. Godišnji plan i program rada ravnateljice ostvaren je u većem dijelu, sukladno novonastalim uvjetima tijekom školske godine.

Između ostalog ravnateljica je sudjelovala u izradi i donošenju Godišnjeg plana i programa rada škole, u izradi i donošenju Školskog kurikulumu, izvršavala organizacijske i tehničke pripreme za aktivnosti u nastavi i ostalim poslovima, organizacijske i tehničke pripreme za početak školske godine, surađivala sa satničarom i voditeljem smjene, voditeljima stručnih vijeća, te učiteljima pri izradi rasporeda sati, izradila godišnji plan rada ravnateljice, Sudjelovala u radu Povjerenstva za prijem u radni odnos sukladno Pravilniku i prema objavljenim natječajima, organizirala i predsjedala sjednicama Učiteljskog vijeća, sudjelovala u radu Razrednih vijeća, sudjelovala na održanim sjednicama Vijeća roditelja, podnosila izvješća i sudjelovala u radu Školskog odbora prema potrebi, surađivala s osnivačem i JLS, vršila uvid u vođenje pedagoške dokumentacije i u suradnji s pedagoginjom predlagala otklanjanje nedostataka, strukturirala radno vrijeme i zaduženja učitelja i ostalih djelatnika, te donijela Odluke o zaduženjima učitelja i ostalih djelatnika škole, utvrđivala povjerenstva za inventuru i ostala povjerenstva na razini škole, nakon uvida u nastavne satove učitelja vodila analizu sa svakim ponaosob i o tome vodila zapisnik, službeno razgovarala s učiteljima kod uočenih problema i nedostataka u radu i preporučila otklanjanje, a prema potrebi tražila i pisano očitovanje djelatnika, sklapala ugovore o zakupu školskih prostora, brinula o raspodjeli financijskih sredstava, nabavi potrebnih sredstava za rad i nadzirala zakonitost i način trošenja financijskih sredstava, sudjelovala je u planiranju proračuna škole i projekcijama proračuna, prikupljanju donacija, organizirala i nadzirala poslove vezane uz podizanje razine sigurnosti unutar školskih zgrada. Poticala je međusobnu suradnju učitelja, učenika, roditelja i ostalih djelatnika škole.

Osim planiranog ravnateljica je izvanredno radila i na poslovima organizacije rada škole u vrijeme epidemije bolesti COVID-19, nekoliko puta izvršila je uvid u vođenje pedagoške dokumentacije i predlagala otklanjanje nedostataka, razgovarala s učiteljima kod uočenih problema i nedostataka u radu, pojačano informirala roditelje o svim relevantnim informacijama o radu škole u vrijeme epidemije bolesti COVID-19, donosila posebne odluke o izvanrednom načinu rada učitelja u vrijeme online nastave, donosila posebne odluke o mjerama prevencije i zaštite u prostorima škole u vrijeme epidemije bolesti COVID-19, o nabavi sredstava zaštite i dezinfekcije, dezinfekciji prostorija i ostale odluke povezane s epidemije bolesti COVID-19.

Vodila je evidenciju za projekt Zalogajček 5.

Sudjelovala u provođenju zajedničkih projekata sa Udrugama grada Oroslavja, osnivačem i drugim partnerima.

Angažirala se oko poticanja izgradnje nove sportske dvorane i dogradnje škole, ali na žalost za sada bez konkretnih rezultata zbog nerazumijevanja od strane JLS.

Redovito se stručno usavršavala. Sudjelovala je na županijskim stručnim vijećima i sastancima za ravnatelje osnovnih škola Krapinsko-zagorske županije. Ove godine zbog specifične situacije nije sudjelovala na državnim skupovima.

6.9. Produženi boravak

Produženi boravak neobavezni je oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave koji se provodi izvan redovite nastave i ima svoje pedagoške, odgojne, zdravstvene i socijalne vrijednosti. Rad u produženom boravku obuhvaća učenje, organizirano vrijeme te slobodno vrijeme.

U Osnovnoj školi Oroslavje produženi boravak je do ove školske godine bio organiziran za učenike od prvog do četvrtog razreda. Zbog epidemije bolesti COVID-19, školske godine 2020./2021. odgojno-obrazovna skupina produženog boravka po prvi je puta ustrojena kao homogena odgojno-obrazovna skupina i to samo za učenike prvog razreda (svi učenici polaznici su istog razrednog odjela) sukladno uputama i preporukama koje je objavilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, a s ciljem izbjegavanja fizičkoga kontakta učenika iz različitih odgojno-obrazovnih skupina/razrednih odjela.

Dnevno trajanje produženog boravka bilo je od 8,00 do 13,00 sati, odnosno od 11,00 do 16,00 (prije i nakon redovne nastave koja se odvijala u prijepodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni). Učiteljica razredne nastave i učiteljica produženog boravka zajednički su i dogovorno osmišljavale različite aktivnosti za usvajanje nastavnih sadržaja, ovisno o mogućnostima i afinitetima učenika. Različitost njihovih pristupa odgojno-obrazovnom procesu usklađena je u najvećoj mjeri kako bi učinkovitost bila maksimalna.

U produženi boravak školske godine 2020./2021. upisano je ukupno 13 učenika. Svi učenici su bili polaznici razrednog odjela 1.A. Ukupno je bilo 8 djevojčica i 5 dječaka.

Produženi boravak krenuo je s radom prvog nastavnog dana u školskoj godini. Učenici su redovito dolazili i s velikim interesom sudjelovali u svim aktivnostima. Ove školske godine nastava se odvijala uživo u školi, osim posljednja tri dana prije zimskih praznika kada se odlukom župana nastava u Krapinsko-zagorskoj županiji odvijala online. Samim time i rad s djecom u produženom boravku odvijao se uživo.

U suradnji sa stručnom službom škole radilo se na razvijanju radnih navika učenika kod obavljanja svakodnevnih dužnosti u školi, učenju i svladavanju pojedinih teškoća. Naglasak je također bio na razvijanju suradničkog odnosa i empatije među učenicima, uz nenasilno rješavanje sukoba i razvijanje tolerancije i međusobnog uvažavanja te lijepog ophođenja.

U sklopu programa produženog boravka učenici imaju organiziranu i prehranu. U jutarnjoj smjeni učenici su imali sljedeće obroke: doručak (od 9:10-9:35) te ručak (od 12:10-12:40), a u popodnevnoj smjeni učenici su imali: ručak (12:10-12:40) i užinu (14:10-14:30). Za prehranu su zaduženi kuhari školske kuhinje. Učenici su hranu konzumirali u školskoj blagovaonici te se velika pozornost pridavala poštivanju propisanih epidemioloških mjera. Ispravnost namirnica i zdravstvena sigurnost pod nadzorom je Zavoda za javno zdravstvo, a kreativnost kuhara nudi zaista raznolik jelovnik.

U organiziranome odgojno-obrazovnom radu učenici su, pod vodstvom učiteljice, izvršavali domaću zadaću, učili te rješavali nastavne listiće i ostale zadatke sa svrhom ponavljanja, uvježbavanja te primjene naučenih sadržaja (samostalno ili uz pomoć). Rad je bio usmjeren na postizanje ishoda učenja koji su propisani Godišnjim izvedbenim kurikulumom za 1. razred, a odvijao se u vremenu predviđenom za pisanje domaćih zadaća te ponavljanje i uvježbavanje. Sadržaje je realizirala učiteljica u produženom boravku u suradnji s učiteljicom iz redovne nastave. Aktivnosti su planirane kako bi se postigla koherentnost među odabranim sadržajima, ovisno o potrebama i mogućnostima učenika. Zadatci i listići za uvježbavanje i ponavljanje nastavnog sadržaja također su rađeni i planirani uzimajući u obzir jezično-komunikacijsko i matematičko-logičko područje te područje zdravlja, sigurnosti, zaštite okoliša i ekoloških tema.

Osim pisanja domaće zadaće, učenici su u produženom boravku mogli zadovoljiti svoj interes i za drugim aktivnostima kao što su igra i zajedničko druženje (u skladu s epidemiološkim mjerama) kako bi se razvijala socijalizacija učenika. Slobodne aktivnosti podrazumijevale su učiteljičinu slobodu kreiranja i stvaranja kako bi motivirala učenike za rad izvan redovite nastave. Naime, osim učenja, učenicima se nudio rad u radionicama (jezičnim, logičko-matematičkim, likovnim, radno-tehničkim, sportsko-rekreativnim, glazbenim, plesnim) i drugim aktivnostima, s obzirom na učeničke afinitete. Također, učenici su gledali odabrane dječje animirane i dokumentarne filmove te često slušali klasičnu glazbu velikih glazbenika koja ih je opuštalala za vrijeme pisanja domaće zadaće.

Vrlo često, zavisno o vremenskim prilikama, učenici su boravili na svježem zraku igrajući se i družeći na školskom igralištu ili dvorištu škole. Zbog epidemioloških mjera, ove školske godine nije bilo moguće organizirati rad Sportske grupe.

Tijekom školske godine učenici su obilježavali važne datume kao npr. Dan kruha, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, Dan jabuka, Dan smijeha, Dan viceva, prvi dan jeseni, zime i proljeća, Dan očeva, Majčin dan, Dan planeta Zemlje, Dan voda, Valentinovo, Dan žena, Uskrs, Božić itd.

Prema potrebi, s učenicima su bile rađene pedagoške radionice vezane za sukobe, bonton i slično s kojima se nastojalo kod učenika potaknuti razvoj različitih kompetencija (npr. za slušanje drugih, javljanja za riječ podizanjem ruke, prava na svoje i tuđe mišljenje...). Takvim radionicama se razvijaju vještine tolerancije, poštivanja različitosti, nenasilne komunikacije, nenasilnog rješavanja sukoba, razvijanja samopouzdanja i samopoštovanja, i dr. Svaka radionica imala je svoju kreativnu i obrazovnu stranu s ciljem preventivnog djelovanja i sprječavanja nasilja u školi i razvoja socijalnih vještina kod učenika.

Uz igru, u kutiću za čitanje i odmor, učenicima su bile dostupne brojne slikovnice i časopisi za djecu kao npr. Prvi izbor, Smijeh i Radost. Učenici su uz njih vježbali čitanje te osvještavali važnost dijeljenja i čuvanja knjiga i časopisa. Također, osvijestili su i osnovna pravila bontona, bonton u školskoj kuhinji, pozdravljanje odraslih, telefoniranja, ponašanja na školskim hodnicima i okolici škole, ali i praktične radnje poput vezanja vezica na cipelama, pospremanje torbe i školskog pribora, pospremanje igrački i razreda i dr.

Učenici i učiteljica surađivali su s pedagoginjom i defektologinjom škole ovisno o potrebama učenika. Roditelji su redovito bili informirani o procesu rada, problemima i postignućima učenika te o realizaciji programa. Kontakti s roditeljima bili su vrlo korektni. Naime, prema potrebi, kako učiteljice, tako i roditelja, obavljani su individualni razgovori svakog drugog tjedna (boravak popodne), iznimno i telefonskim razgovorom. Roditelji su prihvaćali savjete učiteljice te joj davali podršku.

Suvremeni način života i obveze roditelja nameću potrebu zbrinjavanja djece mlađe školske dobi kako ne bi nakon redovne nastave odlazili kući i bez nadzora provodili vrijeme do dolaska roditelja. Kako briga za djetetom iziskuje organiziranu skrb tijekom cijelog dana, produženi boravak jedan je od modela kojim se u Osnovnoj školi Oroslavje kvalitetno i sustavno rješavaju navedeni problemi i situacije kako bi slobodno vrijeme djeteta bilo racionalno iskorišteno i pružalo nebrojene mogućnosti putem raznih aktivnosti. Svrha produženog boravka je omogućiti pravilan rast i razvoj svakog učenika u što kvalitetniju osobu.

7. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

7.1. Pristup planiranju i programiranju svih oblika nastavnog plana i programa

Godišnje planiranje počelo je i prije početka nastavne godine utvrđivanjem rasporeda razrednih odjela i nastavnih predmeta, podjelom radnih obveza, upoznavanjem s odabranim udžbenicima i kvalitetnim planiranjem osnovnih tema i sadržaja.

Dogovoreni su i načini tematskih mjesečnih planiranja po područjima i načini praćenja provođenja i samovrjednovanja te načini suradničke podrške učitelja u pripremi provedbi kurikularne reforme. Način i tehniku planiranja za pojedine predmete odredili su učitelji uz preporuku savjetnika, a koje su dobili na stručnim sastancima i savjetovanjima.

Planove su učitelji izrađivali nakon upoznavanja učenika, inicijalnoga snimanja stanja u odjelu i usporedbe općih ciljeva nastavnih predmeta s učeničkim predznanjima i sposobnostima.

Godišnji program i plan rada škole je realiziran.

Planove redovne i izborne nastave učitelji su u elektroničkom obliku dostavljali stručnoj službi, a redovitu dnevnu evidenciju, zapisnike i ostalu predviđenu dokumentaciju vodili u e-dnevnicima. Redovito je vođena i sva potrebna dokumentacija za djecu koja rade po prilagođenim programima, uz individualizirane postupke. Roditelji e-dnevnicima pristupaju putem sustava e-građanin ili preko učeničkih lozinki.

Izvannastavne aktivnosti, dopunska i dodatna nastava evidentirala se u e-dnevniku.

7.2. Realizacija nastavnog plana i programa

Tijekom godine i u matičnoj i u područnoj školi nastava je provedena u petodnevnom nastavnom tjednu. Planirani nastavni sadržaji u potpunosti su ostvareni, ali uz znatnije poteškoće zbog posljedica on-line nastave. o čemu su učitelji dali svoje izjave na zapisnik sjednica.

Uvedena je izborna nastava informatike za učenike razredne nastave i uposlen novi učitelj informatike.

U našoj su školi uspješno izvedene vježbe evakuacije i spašavanja. Vježba se održala za učenike razredne nastave 18.1.2021. godine sa početkom u 9:00 sati. Sudjelovalo je 235 osoba, od toga 31 radnik i 204 učenika. Vježba će se održati i za učenike predmetne nastave 1.2.2021. godine sa početkom u 8:05 sati. Sudjelovala je 201 osoba, od toga 26 radnika i 175 učenika.

Vježbe su uspješno odrađene poštujući sve epidemiološke mjere. Prema unaprijed utvrđenom planu evakuacije, koji je osmislio školski Tim za provođenje evakuacije i spašavanja, zborna mjesto bilo je na školskom platou matična škole i ugibalištu kod područne škole. Tijekom vježbe učenici su trebali slijediti upute učitelja koji se s njima zatekao u razredu te mirno napustiti razred, odnosno školsku zgradu. Učitelji su nakon dolaska na dogovoreno mjesto provjerili jesu li svi učenici na broju, a nakon završetka vježbe, svi su se učenici vratili u svoje učionice. Vježbama je provjerena spremnost učenika i djelatnika Škole za slučaj stvarne opasnosti. Osim vježbe, stručne suradnice osmislile su cijeli sat razrednog odjela, pa su učenicima održana edukativna predavanja i prikazani filmovi.

7.3. Rad i postignuća u redovnoj i izbornoj nastavi

7.3.1. Obuhvaćenost učenika izbornom nastavom

Izborna nastava održana je iz nastavnog predmeta vjeronauka za 421 učenika u 23 razrednih odjela od prvog do osmog razreda

Izborna nastava iz njemačkog jezika održana je za 58 učenika u 4 skupine za učenike petog i sedmog razreda.

Izborna nastava iz engleskog jezika održana je za 102 učenika u 7 skupina za učenike četvrtog, šestog i osmog razreda.

Izborna nastava iz informatike obuhvaćala je 21 učenika raspoređena u 2 skupine za učenike sedmog i osmog razreda, te 134 učenika u 11 skupina u razrednoj nastavi.

7.3.2 Uspjeh u razrednoj i predmetnoj nastavi, uspjeh u cijelosti

Ukupno 443 učenika uspješno je završilo školsku godinu te prelazi u viši razred.

Odličan uspjeh postiglo je 238 učenika. Na sjednici UV pohvaljeni su svi učenici koji su razred završili s odličnim uspjehom. Njih 152 u razrednoj nastavi, a 86 u predmetnoj.

Opći uspjeh učenika u školskoj godini 2020./2021.:

odličan: RN - 152 PN - 86

vrlo dobar: RN - 62 PN - 81

dobar: RN - 2 PN - 60

dovoljan: RN – 0 PN - 0

Na dopunski rad upućeno je troje učenika iz povijesti u trajanju od 10 sati. Iz matematike su na dopunski rad sa 25 sati upućeno je 9 učenika iz šestog i 5 učenika iz sedmog razreda. Svi su uspješno završili dopunski rad, te nije bilo potrebe za popravnim ispitima.

Vladanje učenika:

uzorno: RN – 196 PN - 174

dobro: RN - 19 PN - 51

loše: RN - 1 PN - 2

7.3.3 Izostanci

Broj nastavnih sati izostanaka učenika ukupno iznosi 22 957 od toga opravdanih izostanaka 22 915, a neopravdanih 42 izostanka.

7.3.4. Izrečene pedagoške mjere poticanja i sprečavanja

238 učenika pohvaljeno je pohvalnicom koju izriče Razredno vijeće, za odličan uspjeh na kraju školske godine i uzorno vladanje tijekom školske godine.

Tijekom školske godine izrečene su 4 pedagoške mjere – opomene.

7.4. Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima

Uz dodatnu nastavu iz hrvatskog jezika i matematike u razrednoj nastavi kojom je bilo obuhvaćeno 76 učenika, organizirana je i dodatna nastava iz njemačkog i engleskog jezika, biologije, povijesti, geografije i informatike u predmetnoj nastavi. U te oblike dodatnog rada bilo je uključeno 58 učenika predmetne nastave.

Rad u malim skupinama – „Hrabi kreativci“ ove godine nije realiziran s obzirom da se, zbog specifičnih uvjeta, nije provela identifikacija darovitih učenika tijekom ove i protekle (2019./2020.) školske godine.

U sklopu obilježavanja Dana darovitih učenika u školi je održan virtualni Supertalent u kojem su učenici i razredne i predmetne nastave pokazali svoje vještine i talente. Učenici su bili zainteresirani i u velikom broju su se odazvali ovakvom načinu obilježavanja Dana darovitih.

7.5. Rad s učenicima koji rade po Redovitom programu uz individualizirane postupke te Redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke

U ovoj školskoj godini 26 učenika nastavno gradivo je svladavao sukladno svojim mogućnostima i uz primjereni oblik školovanja. Tako je 11 učenika svladavalo Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke, a 15 učenika je svladavalo Redoviti program uz individualizirane postupke. Za troje učenika naše škole kojima je zbog specifičnih teškoća potrebna potpora u školovanju, osigurana je podrška pomoćnika u nastavi. Dvije pomoćnice bile su uključene u sklopu projekta „Jednako obrazovanje za sve“ Udruge Feniks iz Oroslavja, dok je jedna pomoćnica uključena u sklopu projekta Udruge invalida Bedekovčina. Naša škola je partner na navedenim projektima.

U razrednoj nastavi realizirana je dopunska nastava iz hrvatskog jezika, matematike, engleskog i njemačkog jezika, kojom je bilo obuhvaćeno 56 učenika.

U predmetnoj nastavi 91 učenik bio je uključen u dopunsku nastavu iz hrvatskog jezika, engleskog jezika, njemačkog jezika, matematike i fizike.

7.6. Realizacija plana izvanučioničke nastave

Plan izvanučioničke nastave donesen je sukladno Kurikulumu za školsku godinu 2020./2021. kojeg je donio Školski odbor, na prijedlog Učiteljskog vijeća, a uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja. U skladu s materijalnim mogućnostima roditelja naših učenika planirali smo i terensku nastavu.

S obzirom na okolnosti uzrokovane epidemijom bolesti COVID 19 planirane terenske nastave kao i jednodnevni i višednevni izleti nisu realizirani.

Tijekom drugog polugodišta učenici nižih razreda ostvarili su sa svojim razrednim učiteljicama izvanučioničku nastavu u mjestu – posjet Parku znanosti i OPG Brcko.

7.7. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima

Izvannastavne aktivnosti u koje su uključeni naši učenici razredne nastave su: dramske skupine, likovna skupina, etno-eko skupine, mala škola znakovnog jezika, dramsko-plesna skupina, vjeronaučna skupine, mali poduzetnici, Artići, robotika i mali knjižničari. Ukupno 158 učenika radilo je u 19 skupina.

Ukupno je 207 učenika predmetne nastave bilo uključen u 19 skupina: pjevački zbor, literarna, recitatorska, dramska, knjižničarsko-novinarska skupina, likovna, instrumentalna, cvjećarsko-ekološka, foto skupina, kvizaši, medijska skupina, pomladak Crvenog križa i vjeronaučna skupina, Web skupina, rukometne skupine, nogomet, košarka, futsal, tehnička skupina, prometna jedinica i napredni jezičari.

Izvanškolske aktivnosti u koje je bilo uključeno 299 učenika su: Nogometni klubovi: Oroslavje, Inter Zaprešić, Zabok, Bistra, Zagorec Krapina, Rudar Dubrava, Jakovlje, Zagreb, Rudeš, Glazbena škola Zabok, Glazbena škola Matije Gupca, Glazbena škola Marija Bistrica, Skijaški klub Oroslavje, Skijaški klub Sljeme, DVD Oroslavje/Slatina/Donja Stubica, Crkveni

zbor "Zvijezde mira", Streljaštvo, Plivački klub „Olimp“, Plivački klub „Jezerčica“, Šahovski klub Oroslavje, Teniski klub „Oroslavje“, Gimnastički klub „Dubrava“ Zagreb, Ribički klub „Klen“, Akrobatski rock&roll, Kickboxing klub Krapina, Taekwondo klub „Oroslavje“, Taekwondo klub „Kapelšćak“, Rukometni klub Bedekovčina, Rukometni klub Zabok, Jahački klub „Ritam s konjem“, KUD „Petrože“, Stolnoteniski klub „Stubaki“, Atletski klub „Bumbar“, Atletski klub „Rudolf Perešin“, Plesni studio „Jeté“, Plesni studio „Transform“, Plesna škola, Oroslavske mažoretkinje, Stubičke mažoretkinje „Shelly“, Savate boks, Odbojkaški klub „Bedekovčina“, Udruga „Dar“, Gimnastički klub Zabok, Engleski „Sweet English“ Zabok, Biatlon klub Oroslavje, Košarkaški klub Zabok, Teniski klub Zabok, ŠRD Šaran Zaprešić, Streličarski klub i Zabočki mališani.

Naši učenici osvajali su brojna domaća i svjetska priznanja, proglašavani najboljim sportašima županije i šire.

Naša osnovna škola ove je godine bila domaćin županijskih natjecanja iz likovne kulture LIK 2021. i natjecanja u šahu. Županijska izložba iz likovne kulture održana je u Gradskoj knjižnici Oroslavje.

7.8. Izvješće o radu učeničke zadruge „Flora“

U školskoj godini 2020./2021. u Učeničkoj zadruzi „Flora“ dolazi do nekih značajnijih promjena u ustroju sekcija. Početkom rujna 2020. održan je sastanak voditelja sekcija te su predložene neke organizacijske promjene u radu kao i osnivanje novih sekcija. Za rad novih sekcija bit će osigurana i kupnja materijala i uređaja za rad.

U sastavu Učeničke zadruge "Flora" nalaze se sljedeće sekcije:

1. Cvjećarsko-ekološka skupina (voditeljica: Nada Falatec)
2. Etno - eko skupine (voditeljica: Dubravka Knezić, Vesna Grabuši)
3. Etno skupina (voditeljica: Morena Šuk)
4. Mali poduzetnici (voditeljice: Renata Posavec, Suzana Sadaić)
5. Mali kreativci (voditeljica: Viktorija Šakoronja-Škrlec)
6. Tehnička skupina (voditelj: Krešimir Hamer)
7. Likovna skupina (voditeljica: Blaženka Babić)
8. Odgoj za demokratsko građanstvo (voditeljica: Andrijana Tomić)
9. Artići (voditeljice: Sanja Grljač, Sanela Hren)
10. Vjeronaučni kreativci (voditeljica: Marijana Gregurević)

Sastanak Zadružnog odbora održan nije održan.

Kao što je bilo dogovoreno preko društvenih mreža i porukama putem maila tijekom rujna 2020., rad sekcija UZ „Flora“ održavat će se bez miješanja grupa poštujući epidemiološke mjere.

Tradicionalne aktivnosti naše UZ „Flora“ vezane su Dane kruha, Božićni i Uskrsni sajam, Sajam cvijeća te Valentinovski sajam ove školske godine nije bilo moguće održavati zbog pandemije uzrokovane koronavirusom. U prosincu smo uspjeli prodati sobno bilje i prikupili 869.00 kn.

Nadamo se će neki od neispunjenih ciljeva naći svoje vrijeme u novoj školskoj godini ukoliko prilike to budu dopustile.

8. PROJEKTNA NASTAVA

Godišnji plan i program rada naše škole usklađen je i ostvaren prema Okvirnim godišnjim izvedbenim kurikulumima i Školskom kurikulumu. Timsko planiranje i programiranje odgojno obrazovnog rada provođeno je tijekom školske godine.

S obzirom na epidemiju bolesti COVID 19 i epidemiološke mjere tijekom cijele školske godine nije bilo moguće realizirati sve projektne aktivnosti planirane Školskim kurikulumom. No, neki od planiranih projekata uspjeli su se uspješno realizirati.

Pojedine učiteljice RN uključile su se u eTwinning zajednicu, pratile su edukacije Erasmus, uključile se i aktivno sudjelovale u eTwinning projektima (Snježana Sitarić-Knezić i Renata Posavec) te je škola dobila naziv i priznanje kao eTwinning škola za 2020./2021..

Realizirani su e-Twinning projekti u RN „Dvadeset dana dobrote“, „Igrom do znanja i zabave“, „Memento prijateljstva“, „Na putu dobrote 2“, „Webučionica 2.0“, „Boje ljubavi“, „Moje jezik, materinji“, „100. dan u školi“ te razredni projekti u sklopu nastave Hrvatskog jezika „Mali glagoljaši“, „Monolog“, „Bake i djedovi u školskim klupama“, „Reklame“, TED govor“, „Gospođica ljubav“.

Učiteljice Snježana Sitarić-Knezić i Renata Posavec u lipnju su provele evaluacije eTwinning projekata u svojim RO i u srpnju su prijavile svoje projekte za oznaku kvalitete.

Nagrađeni projekti oznakom kvalitete su u 4. c (učiteljica Snježana Sitarić-Knezić): „Igrom do znanja i zabave“, „Na putu dobrote 2“, „Moj jezik, materinji“, „100. dan u školi“ i „Webučionica 2“.

U sklopu eTwinning projekta „Na putu dobrote 2“ učenici 4. c i učiteljica Snježana Sitarić-Knezić proveli su veliku humanitarnu akciju za djecu potresom pogođenih područja „Školski pribor za djecu Petrinje i Siska“ u kojoj su prikupljena mnoga nastavna sredstva i pribor (torbe, pernice, bilježnice, olovke, geometrijski pribor, pribor za likovni, pribor za učiteljice, knjige za školske knjižnice i dr.).

Projekti koji su se tijekom školske godine proveli u suradnji s vanjskim suradnicima: projekt Društva multipleskleroze iz Zaboka „Stani pod moj kišobran“, projekt Lokalnog volonterskog centra Orskas „Pomoć u učenju“ i projekt „Boje ljubavi“- osobe s Down sindromom u suradnji s Udrugom invalida Bedekovčina i učenika 4. c (učiteljica Snježana Sitarić-Knezić).

Uključili smo se u projekt „Školski medni dan“, te smo u ponedjeljak, 7. prosinca 2020. godine u našoj se školi obilježili dan Sv. Ambrozija, zaštitnika pčela i pčelara. Učiteljice su učenicima prvih razreda podijelile promotivni paket koji je sadržavao edukativnu slikovnicu Pčelica Jelica i medo Edo te staklenku meda. Program školskog mednog dana i promocije hrvatskih pčelinjaka ima za cilj povećanje unosa meda u prehrani djece, podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda, kao i educiranje učenika o važnosti pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i biološku raznolikost.

Naša škola sudjelovala je u Pilot - projektu Biosigurnost i biozaštita čiji je cilj upoznati učenike s važnošću stručnog, znanstvenog, globalnog i osobnog pristupa u sprječavanju zaraznih bolesti te razvijati odgovorno ponašanje prema svojem i tuđem zdravlju.

Cijelu školsku godinu učenici su izvršavali brojne aktivnosti putem digitalne platforme, a kruna njihovog marljivog rada bilo je sudjelovanje na državnoj smotri učeničkih radova.

Našu školu, sukladno propozicijama, uspješno je predstavljao peteročlani tim učenika: Lara Drempetić, Ivan Krsnik, Elenor Lihter, Helena Peštaj i Jakov Zrinščak iz 8.b razreda. Mentor učenicima bila je prof. Nada Falatec, a uz nju, kao koordinator projekta bila je pedagoginja škole, prof. Anita Hledik. Nositelji projekta su Klinika za infektivne bolesti „Dr.

Fran Mihaljević“ iz Zagreba, Hrvatsko društvo za biosigurnost i biozaštitu u partnerstvu s OŠ Vijenac iz Osijeka, a pokrovitelj je Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Zahvalni smo organizatorima ovog vrijednog pilot-projekta koji nam je omogućio da usvojimo brojna znanja i vještine o biougrozama, njihovoj prevenciji i zaštiti.

Učenici uključeni u rad Kluba mladih tehničara su u prvom obrazovnom razdoblju uspješno odradili zadatak (projekt) - Izrada i programiranje semafora. Što se tiče ostalih aktivnosti, Klub mladih tehničara zbog epidemioloških mjera nije provodio aktivnosti kao prijašnjih godina.

9. POSTIGNUTI REZULTATI NA NATJECANJIMA

Popis učenika i mentora koji su postigli određene rezultate (prvo mjesto u županiji i prva tri mjesta u državi) na natjecanjima i smotrama (prema Katalogu), popis učenika koji su svih osam godina prošli s odličnim uspjehom, učenik generacije i posebna nagrada

Zbog pandemije Covid 19 neka natjecanja nisu održana pa učenici i njihovi mentori nisu nagrađeni.

- Lovro Curman (8.a) – literarni rad predložen za državnu razinu LiDraNo; mentorica: Vesnica Kantoci.
- Leon Usmiani (6.c) – osvojio 1. mjesto na županijskom natjecanju u Mladih tehničara - automatika; mentor: Krešimir Hamer.
- Antonela Cesarec (8.a) – osvojila je 2. mjesto na županijskom i 9. mjesto na državnom natjecanju iz Njemačkog jezika; mentorica: Ana Hamer.
- Jakov Zrinščak (8.b) – osvojio 1. mjesto u županiji i 8. mjesto na državnom natjecanju iz Povijesti; mentorica: Andrijana Tomić.

Popis učenika koji su svih osam godina školovanja prošli s odličnim uspjehom:

Učenici 8.a : Antonija Duh, Elena Grden, Lucija Košćević, Petra Kunštek, Gita Pihač, Noa Seitz, Katja Skušić.

Učenici 8.b : Lovro Curman, Lara Drempećić, Lorena Horvatek, Jakov Jagečić, Lucija Jakopec, Ivan Krsnik, Helena Peštaj, Luka Turniški, Lana Zebec, Jakov Zrinščak.

Učenicom generacije školske godine 2020./21. proglašena je

Katja Skušić, (8.a), a posebnu nagradu za osvojila je Lana Zebec (8.b).

Popis učenika i mentora koji su postigli određene rezultate na natjecanjima, natječajima, smotrama i ostalo:

Školska i županijska natjecanja:

- Lidrano: u literarnom izrazu sudjelovali su:

Marko Kralj (6.a) i Lovro Curman (8.b) – literarni radovi sudjelovali na županijskoj smotri, Lovro Curman (8b) - predložen za državnu razinu; mentorica: Vesnica Kantoci.

Luka Grabušić (4.a) – literarni rad sudjelovao na županijskoj smotri

Luka Jambrek (6.a), Fran Medić (6.b) i Katja Skušić (8.a) – pohvaljeni literarni radovi na školskoj smotri; mentorica Vesnica Kantoci.

Pojedinačni nastupi:

Petra Krsnik (4.c) – sudjelovala na županijskoj smotri; mentorica Snježana Sitarić-Knezić.

Lucija Košćević (8.a) – pojedinačni scenski nastup; predložen za županijsku razinu

Božidar Antonio Hrgetić (6.a): pohvala za izvedbu; mentorica Vesnica Kantoci, Luka Grabušić i Lea Gredičak (4.a) ; pohvala za izvedbu na školskoj smotri; mentorica: Vesna Grabušić.

- Na školskom natjecanju iz hrvatskog jezika Antonija Duh (8.a) osvojila je 1. mjesto, Lorena Horvatek (8.b) – 1. mjesto, Lara Drempetić (8.b) – 2. mjesto i Tamara Kožar (8.a) osvojila je 3. mjesto; mentorica Vesnica Kantoci.
- Na školskom natjecanju iz geografije sudjelovali su Blaž Bedek i Kristijan Mokrovčak (5.b), Domagoj Varžić (6.a), a na županijskom natjecanju Kristijan Mokrovčak (5.b) osvojio je 9. mjesto, a Domagoj Varžić (6.a) 6. mjesto; mentorica Linda Korpar.
- Na školskom natjecanju iz biologije sudjelovali su Roko Jaković, 7.b - 1.mjesto, Mateo Knezović, 7.b – 2.mjesto, Antonija Duh, 8.a - 1. mjesto i Noa Seitz, 8.a – 2.mjesto, a na županijskom natjecanju Roko Jaković osvojio je 3. mjesto, a Antonija Duh 3. mjesto.; mentorica Nada Falatec
- Na županijskom LIK-u predstavljale su nas učenice Elizabeta Šamec (8.b) i Lana Prežigalo (7.c); mentorica: Monika Čulig.
- Na županijskom Natjecanju mladih tehničara postignuti su sljedeći rezultati:
fotografija: Katja Skušić (8.a) – 4. mjesto i Teo Jagečić Boltek (8.a) – 5. mjesto; mentor: Krešimir Hamer
- Županijska Modelarska liga / maketarstvo i modelarstvo: Adriana Oremuš i Enni Šuk Jagečić (7.b) – 2. mjesto; mentor: Krešimir Hamer.
- Županijsko Sigurno u prometu: Marin Ljubić (5.b), Paulo Herceg (5b), Valerija Drempetić (5.c) i Elizabeta Đunđek (5.a) – ekipno 3.mjesto
Pojedinačno: Elizabeta Đunđek (5.a) – 4. mjesto, Valerija Drempetić (5.c) – 6. mjesto, Paulo Herceg (5.c) – 9. mjesto i Marin Ljubić (5.b) – 13. mjesto.
Na školskom natjecanju sudjelovali su: Tin Tomić (5.a) – 4. mjesto, Dario Šubarić (5.b) – 5. mjesto, Borna Jagečić (5.b) – 6. mjesto, Tin Mezdić (5.a) 7.mjesto i Lana Šimag (5.c) – 9. mjesto; mentor: Krešimir Hamer.

Literarni i likovni natječaji, smotre, susreti:

- Mala nagrada Gjalski: Antonija Duh (8.a) – 3. nagrada, Maks Ordanić (6.a) – pohvala, mentorica: Vesnica Kantoci.
- Smotra dječjeg kajkavskog pjesništva „D. Domjanić“: Marko Kralj i Domagoj Varžić (6.a) – pjesma objavljena u zbirku; mentorica: Vesnica Kantoci.
- Zbor malih pjesnika Zlatar: Maks Ordanić (6.a), pjesma uvrštena u zbirku, nastup; mentorica: Vesnica Kantoci.
David Mezdić (4.a) – rad uvršten u zbornik; mentorica Vesna Grabušić.
- Pjesnička nagrada „Antun Mihanović“ Klanjec: Katja Skušić (7.a) – 2. nagrada (2020.), Katja Skušić (8.a) – 1. nagrada, djeca s posebnim potrebama: Lana Zebec (8.b) – 1. nagrada i Božidar Antonio Hrgetić (6.a) – 2. nagrada; mentorica: Vesnica Kantoci
Lota Belošević (4.c) – 2. nagrada, Marta Grden (4.c) – 3. nagrada; mentorica: Snježana Sitarić-Knezić.
- Međunarodni likovno-literarni natječaj „Oaza vode i zelenila“: Ivona Kurelja (4.c) – nagrada; mentorica: Snježana Sitarić-Knezić.
- „Mala škola zaštite prirode“: nagrađeni za online kviz: Lota Belošević, Jakov Bival i Mihael Paušić (4.c); mentorica: Snježana Sitarić-Knezić.
- Poj riči materinske, Primošten: Marta Grden (4.c) – pohvala, pjesma uvrštena u zbornik; mentorica: Snježana Sitarić-Knezić.

Luka Grabušić (4.a) – pohvala, pjesma uvrštena u zbirku i David Mezdić (4.a) - pohvala; mentorica: Vesna Grabušić.

Katja Skušić (8.a) – pohvala, Marko Kralj (6.a) – nagrada; mentorica: Vesnica Kantoci.

- Literarni natječaj Odjeci: Hannah Očić Grabušić (7.c) – najbolji rad u KZZ; mentorica: Sanja Jelačić.
- Likovno-literarni natječaj Njemačka:
Pjesme: Lucija Košćević (8.a) – 2. nagrada, Katja Skušić (8.a) – 3 nagrada, Antonija Duh (8.a) – 4. nagrada,
Prozni rad: Katja Skušić (8.a) – 4. nagrada; mentorica: Vesnica Kantoci.
- Literarni natječaj: „Knjiga nije hrana, ali je poslastica“: Matija Ivić (4.c) – 2. nagrada; mentorica: Snježana Sitarić-Knezić.
- E-twinning projekt: nagrađena pisma: Lota Belošević i Krunoslav Kraljić (4.c); mentorica: Snježana Sitarić-Knezić.
- Oronada *online* - revijalna smotra: svi učenici 4.c; mentorica Snježana Sitarić-Knezić te Božidar Antonio Hrgetić, Melani Krpić (6.a), Katja Skušić, Elena Grden, Gita Pihač, Antonija Duh, Tea Toma, Lucija Košćević (8.a); mentorica Vesnica Kantoci.
- Likovno-literarni natječaj „Melitino proljeće“: sudjelovali učenici razredne i predmetne nastave:
Likovni radovi: Rita Bratković (1.a) – 1. nagrada; mentorica: Mihaela Mahalec, Bartol Pišković (2.b) – pohvala, mentorica: Suzana Sadaić, Fran Kontak (3.b) - pohvala; mentorica: Blaženka Babić, Jona Bratković (3.a) i Tia Gredičak (3.a) – pohvala; mentorica: Renata Posavec, Luna Knezić (6.c), Elenor Lihter (8.a), Lucija Jakopec (8.a) – pohvala; mentorica: Monika Čulig.
Literarni radovi: Luka Grabušić (4.a) – pohvala; mentorica: Vesna Grabušić, Daria Blažinić (3.a); mentorica: Renata Posavec, Petra Čičko (6.a); mentorica: Vesnica Kantoci.
- Foto-natječaj Općinske knjižnice S. Toplice „Zagorje, razlistaj se!“: Borna Bival (4.c) – 3. nagrada; mentorica: Snježana Sitarić-Knezić.
- Supertalent OŠ Oroslavje: Toma Topfer (2.b) – 1. mjesto, Leon Usmiani (6.c) – 2. mjesto, Krunoslav Kraljić (4.c) – 3. mjesto.

Naši učenici postižu izvrsne rezultate i u izvanškolskim aktivnostima

- Šah: Roko Jaković (7.a) - državni prvak u kategoriji do 14. godina i osvojeno 2. mjesto do 15 godina.
- Stolni tenis: Gracija Kačavenda, Barbara Ćuk, Tena Bartolić (6.b); osvajaju 2. i 3. mjesta, Luka Korman (7.a): vrlo uspješan.
- Plivanje: Helena Dinjar (4.c) – osvaja 1. i 2. mjesto u Vukovaru i Sisku u svim kategorijama.
- Kros: Helena Dinjar (4.c) – 54. među kadetkinjama od 79 natjecateljica u Prvenstvu Hrvatske.

Školske priredbe

a) Božićno-novogodišnja priredba i svečana priredba uz Dan škole nisu se održale zbog pandemije Covid -19.

Božićno-novogodišnje blagdane i Dan škole obilježili smo virtualno. U suradnji sa informatičarima, Krešimirom Ordanićem i Mihaelom Hučić, razrednicima i učenicima naše škole napravili smo prigodne (božićno-novogodišnju i rođendansku) čestitke koje su bile objavljene na web stranici škole.

Čestitka uz Dan škole sadržavale je i uspjehe učenika sa održanih natjecanja, natječaja, smotri i sl.

b) Završna svečanost osmaša je održana. Na istoj su dodijeljene nagrade učenicima i mentorima.

10. NACIONALNO VREDNOVANJE

Tijekom školske godine 2020./2021. učenici naše škole nisu sudjelovali u istraživanjima u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO).

11. SAMOVREDNOVANJE

U cilju stalnog preispitivanja svoje prakse, te pronalaženja mogućnosti za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada, samovrednovanje rada škole pokazalo se kao vrlo sistematičan i transparentan proces, čiji rezultati postaju bitna smjernica u planiranju i provođenju odgojno-obrazovnog rada. U školi djeluje Tim za kvalitetu koji analizira koliko uspješno ostvarujemo svoju misiju, gdje se uočavaju slabosti u našem radu, te na temelju dobivenih rezultata radi na donošenju mjera i prijedloga za poboljšavanje odgojno- obrazovnog rada.

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnom i srednjem školstvu, obvezuje nas da redovito vršimo analizu kvalitete rada škole i djelatnika. SWOT analiza predstavlja koristan alat za analizu trenutačne situacije organizacije (u našem slučaju, škole) i analizu resursa, tzv. situacijsku analizu. Kao objektivna i nepristrana analiza, ista nam služi za izradu Razvojnog plana škole za sljedeće razdoblje.

U Izvješću o provedenoj SWOT analizi za školsku godinu 2020./2021. u kojoj je sudjelovalo 27 učitelja istaknute su sljedeće snage organizacije: stručna osposobljenost djelatnika, uspješnost učenika na različitim natjecanjima, susretima i smotrama, dobra suradnja sa stručnom službom škole, suradnja s ravnateljicom, leaderske i menadžerske sposobnosti ravnateljice, motiviranost, kreativnost, inovativnost i susretljivost učitelja, kontinuirano stručno usavršavanje djelatnika, dobra organizacija rada škole, lijepo uređen interijer i eksterijer škole, rad s učenicima s posebnim potrebama (učenici s teškoćama i daroviti učenici).

Kao slabosti najviše je istaknut problem nedostatka učionica, i općenito materijalno-prostorni uvjeti, nedovoljna opremljenost škole (didaktički materijali, tehnička opremljenost, pametne ploče) te loša komunikacija i nerazumijevanje pojedinih kolega, nedovoljna suradnja, narušeni međuljudski odnosi, isticanje pojedinaca, previše administracije za učitelje, nedostatak školskog psihologa, učenje za ocjenu, a ne za znanje, nedovoljna motiviranost učenika, međusobna otuđenost uzrokovana epidemijom i nemogućnošću okupljanja.

Kao mogućnosti izvan organizacije istaknute su podrška grada, lokalne zajednice i županije, podrška i suradnja s roditeljima učenika i susjednim školama, podrška raznih udruga, donacije, projekti, fondovi, bogata povijest Oroslavja kao podloga za različite projekte, interijer i eksterijer škole, zelene površine koje se mogu koristiti za različite aktivnosti, uključiti rad škole u medije, korištenje znanja, sposobnosti, suradnje učitelja i učenika.

Kao najveće prijetnje izvan organizacije učitelji vide: nerazumijevanje i neobjektivnost roditelja, pritisak roditelja (ocjene), negativan stav društva prema učiteljima i obrazovanju općenito, nedostatak prostora, financijskih sredstava, nepredvidive situacije (COVID 19, potres), gospodarska i opća situacija u državi, narušeni međuljudski odnosi, nestručni ljudi na rukovodećim mjestima.

12. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

I dalje su aktualne već planirane mjere za stvaranje povoljnijih uvjeta za rad. Naša škola kontinuirano ima problem s nedostatkom prostora.

Očekujemo izgradnju trodijelne sportske dvorane, sportskih terena matične i područne škole, kao i rekonstrukciju stare dvorane koja bi se prenamijenila u učionički prostor.

Potrebno je izdvojiti više sredstava za obnovu dotrajalog inventara u učionicama i opremanje škole garderobnim ormarićima.

Potrebno je izvršiti priključak škole na sustav javne odvodnje.

Ravnateljica škole:
Sanja Šakoronja, prof.

KLASA:602-02/21-01/63
URBROJ:2113/04-380-22-21-1

U Oroslavju, 7.10.2021.